

國立新竹女子高級中學 112 學年度第 1 次校務會議會議記錄

開會時間：112 年 08 月 29 日（星期二）上午 10 時起

開會地點：科學大樓一樓會議室

出席人員：本校全體教師、職員代表、家長會代表、學生代表

主席：林校長桂鳳

紀錄：曾素貞

壹、校長報告：

今日感謝大家出席參與本學年第1次校務會議，首先介紹本學年新進教師。因應國際化趨勢，本校承接112學年度國際教育交流聯盟第7區辦事處工作計畫，未來朝向拓展與國外學校合作交流，開闊學生國際視野。

貳、家長會代表致詞：(略)

參、報告上次會議決議案執行情形：

提案一：國立陽明交通大學依師資培育法第 18 條規定評估後，認有洽本校改隸為其附屬學校之需要，提出可行性及必要性評估報告，送請本校研議案。
(通過同意研議辦理後續改隸程序)

提案二：修正「國立新竹女子高級中學性騷擾防治措施、申訴及懲處要點」。(照案通過)

提案三：修正本校《國中會考監試及試務人員安排實施細則》。(照案通過)

提案四：修訂本校學生在校作息時間規定。(照案通過)

提案五：修訂本校導師及代理導師聘任辦法。(照案通過)

提案六：本校畢業生獎項停止設立勤學獎（自 112 學年度學入學學生開始），畢業生獎項停止頒發勤學獎，以擴大優秀青年楷模獎項規模取代（自 112 學年度學入學學生開始）。（自 112 學年度入學學生停止頒發畢業生勤學獎獎項，至於優秀青年楷模遴選辦法與畢業生頒獎獎項等另案再議）

提案七：修訂本校社團管理輔導實施辦法。（保險等部分仍須討論，本案再議）

提案八：修正「本校學生假日行為輔導實施要點」。(照案通過)

提案九：修正「本校學生請假辦法」。(照案通過)

提案十：修正本校「榮譽競賽」實施辦法。(照案通過)

提案十一：修正「本校學生宿舍管理要點」。(照案通過)

執行情形：以上各通過議案皆依決議執行辦理。

肆、各處室業務報告：

一、教務處報告：

(一)教學組：

1. 112 學年度教室日誌仍使用線上紀錄，由教學組透過 Google Classroom 派發給學藝股長填寫、繳交，無需導師核章，導師若想了解教室日誌內容，可要求學藝股長分享編輯/檢視權。選修課之教室日誌亦改以 Google Document 編輯每週上課內容、點名及成績登記等，請任課老師協助記錄，有任何疑問請洽教學組。
2. 教學組 112 學年度承辦計畫、專案或活動如下：
 - (1) 112 學年度優質化計畫：300 萬
 - (2) 112 學年度優質化前導計畫-新興科技：150 萬
 - (3) 112 學年度優質化計畫北三區分召計畫：60 萬
 - (4) 112 學年度跨校遠距教學計畫：25 萬
 - (5) 112 學年度試辦本土語文(賽考利克泰雅語、澤敖利泰雅語及太魯閣語) 直播共學計畫
 - (6) 新增鐘點費計畫
 - (7) 新竹市政府課程精進計畫(輔導員)
 - (8) 第二外語計畫
 - (9) 酷課雲跨校多元選修計畫
3. 本期開設高二自主學習 5 門微課程，相關資訊公告於教務處教學資訊網站。
4. 本校與陽明交通大學課程合作辦理 9、10 月學生工作坊，學生參與機會難得。

(二)註冊組：

1. 校務系統向上集中完成，老師的登入帳密與前學期成績系統相同，請各位老師試用，有任何問題請來電註冊組。
2. 學生成績系統、學習歷程檔案，可能有些許機會受系統更新影響。請導師協助引導學生來註冊組處理。
3. 111 學年的學習歷程相關，尚待 9/6(三)前學生勾選檔案；如果沒有勾選，等於整年白作功，無法上傳中央資料庫，請導師協助提醒班上學生。(收訖明細預計在 10 月中下旬進行)

(三)設備組：

1. 本校參加第 63 屆中小學全國科學展覽會獲獎名單，共 3 件獲獎(佳作 2 項、

鄉土教材獎 2 項)，獲獎資訊如下：

獎項	科別	作品名稱	作者	作者	作者	指導老師	指導老師
佳作	物理與天文學科	大珠小珠落鋁盤——探討三重萊頓佛羅斯特效應之液珠碰撞	王○辰	洪○璇	鍾○嫻	李佳玲	趙振盛
鄉土教材獎	植物學科	探討重金屬離子對臺灣羽苔之生理影響	許○茵	韓○凡	楊○安	許庭嘉	
佳作 鄉土教材獎	電腦與資訊學科	AI 時光機-利用照片轉換技術重溫在地歷史	張○庭	林○君		徐逸娟	

(四)特教組：

1. 美術班新生於 7 月 12 日完成報到，112 學年度美術班新生滿額為 25 名一般生(含以競賽入學 2 人)、外加身心障礙學生 0 名、原住民生 0 名，共計 25 名。
2. 8 月 7 日參與 112 學年度教育部主管高級中等學校學術性向資賦優異學生鑑定及就學輔導小組第 2 次會議，本校高一數理與語文資優班安置名單確定，8 月 11 日中午前聲明放棄集中式安置入班截止後統計：數理資優班 30 人，語文資優班 21 人。
3. 112 學年度高一身心障礙學生，已於 8 月 22 日召開新生轉銜暨第一次 IEP 會議，期學生能盡快適應學校生活及課業。
4. 8 月 9 日辦理 112 年推動藝才教育業務計畫——國美館及浪漫台 3 縣藝術季東勢林業文化園區展區校外教學活動(對象：高二美術班)，圓滿完成。
5. 8 月 14 日辦理 112 年推動藝才教育業務計畫——皮革工作坊(對象：高三美術班)，圓滿完成。
6. 美術班親師座談會暨美術班家長聯誼大會訂於 9 月 15 日(五)晚間 6 點半召開，屆時改選會長以及審議美聯會年度預算。

(五)實研組：

1. 111 學年度高三畢業生重修、高一二上學期重修已辦理完畢；高一二下學期重修及補修訂於 9 月 15 日前上課完畢，感謝全校老師協助重修及補修事宜。
2. 112 學年度上學期實習老師共五位，名單如下，感謝各科實習輔導老師協助。

編號	實習老師	畢業學校	實習科目	教學指導老師	導師實習老師	行政實習老師
..	李育維	國立成功大學 歷史學系	歷史	何志宏	218 林春蘭	何志宏
..	杜舜雯	國立台灣師範大學 歷史學系	歷史	陳燕如	114 陳佳華	趙振盛
..	林泊瑋	國立成功大學 生命科學系	生物	張淳瑋	213 張淳瑋	陳信甫
..	彭思瑋	國立臺灣師範大學 國文學系	國文	許婷	101 許婷	王智忠
..	饒雅筑	國立臺灣師範大學 英語學系	英文	許書閔	201 許書閔	康雅蘭

3. 規劃辦理 112 學年度上學期優質化子計畫 B 教師社群研習，感謝各科召集人、聯絡人、課諮師及輔導室協助。
4. 申辦 112 學年度高級中等學校部分領域雙語教學計畫，感謝數學科陳名秀老師行政協助。
5. 本校申辦 112 學年度高級中等學校英語文課程全英語授課計畫，感謝英文科吳郁萱老師行政協助。
6. 本校受國立成功大學委辦普通暨技術型高中自然科學領域生物適性教學教材研發實驗計畫，感謝生物科張淳瑋老師及自然科教師團隊協助研發。

二、學務處報告：

112學年新接計畫包含辦理校園修復式正義教師研習計畫(北區)、推動性別平等教育特色學校計畫及承接112學年度高級中等以下學校國際教育交流聯盟第7區辦事處工作計畫。

有關百週年校慶活動規劃與預算說明，9月下旬將邀集家長會與校友會代表討論；百週年校慶紀念影片試片已完成，歡迎提供回饋意見。

(一)訓育組：

1. 8/25 (三) 10:00 全校導師會議
2. 8/31、9/1 (四、五) 畢冊教職員工沙龍照、畢業班師生團體照拍攝
3. 9/1 (五) 12:00 班級自治幹部訓練
4. 9/16 (六) 全校班級親師座談會
5. 11/8 (三) 14:10 高二、三學測祈福活動
6. 12/2 (六) 校慶暨全校運動會 (化裝遊行只表演，不比賽)
7. 12/23 (六) 竹女竹中聯合舞會 (班聯會，竹中主辦)
8. 每月舉行月會
9. 其他：開學典禮、休業式、竹女人刊物、沂風通報、班聯大會、班代大會、校慶系列講座、週記抽查 (本學期各年級週記抽查篇數分別為高一、高二 4 篇，高三 3 篇)

10. 導師會議決議，112 學年度高一新生開始，於高一、二、三當選優秀青年楷模，畢業時均可上台受獎。
11. 各年級級導師已選出。

(二)社團活動組：

1. 本學期工讀生招募仍有名額(圖書館 2 名、學務處 7 名、教務處 4 名、輔導室 1 名)，請各班導師協助轉知並鼓勵班上有需要之清寒學生至社團活動組報名。
2. 高一、二各班社團選社採網路選社方式，開學後依公告時間開放上網選社。
3. 路選社請上學校首頁網頁左側 > 學生專區 > 社團選社系統> (帳號：學號；密碼：身分證字號(英文字母大寫)登入後進行選社。
4. 本學期選社時間為 8/31(四)到 9/14(四)，屆時將公告選社方式與時間至竹女首頁。
5. 本學期高一、二社團第一次上課時間為 09/20(週三)第 6 及 7 節，第一次社課後開放社團轉社時間為 9/21(週四)至 9/27(週三) 12:00 止，因人數較少將採紙本轉社單方式進行，選社結果會印出給導師。
6. 高三綜合活動納入社團時間，實施重點及請高三導師協助事項如下：
 - (1) 高三為班級型社團，亦即以高三各班級為單位成立社團，社團成員為高三各班學生，社團指導老師由高三各班導師兼任。
 - (2) 高三社團名稱及社團活動內容，由社團指導老師與社團成員共同討論決。
 - (3) 高三社團活動時間已列入行事曆，第一次社課為 9/20，若為高三社團時間，請各指導老師指派社長或社幹至學務處班級櫃領取「社團活動紀錄簿」，依進行社團活動內容填寫，並最遲於隔日第一節下課繳回活動組，煩請高三社團指導老師協助。
 - (4) 高三各社團若於校內社團時間辦理活動相關場地借用事宜(高三各班教室以外場地)，請社長至活動組預先辦理場地借用事宜及登記(原則上社團活動前一週)，以免活動場地衝突而無法辦理。
 - (5) 高三各社團不另開放於高三社團活動以外時間進行社團活動。
7. 112 學年度高二合唱比賽時間為 12/27(週三) 13:00-16:00。

(三)生輔組：

1. 開學第一週為友善校園週 (8/30-9/8)
2. 8/30(三)全校法律宣教。
3. 9/6(三)高一交通安全講座。
4. 9/21(四)國家防災日 (09:21 實體疏散); 9/20 (三) 打掃時間預演。

5. 9/27(三)助學金委員會。(助學金與急難救助平時皆可申請)
6. 12/13(三)性平法暨兒童權利公約宣導(高一)
7. 需進行校安通報事項
 - (1) 疑似性平事件。
 - (2) 疑似霸凌事件。
 - (3) 其他有關校園安全、學生安全事項。
8. 本校「教官室」於9月1日起更名為「生輔組」，其使用空間亦同。
9. 有關友善提供多元生理用品推動方案，相關用品放置健康中心提供有需要之學生取用。

(四)衛生組：

1. 本學期新冠肺炎確診者無需回報，為校園傳染病防治，若老師或學生有發燒或上呼吸道感染，請協助宣導「落實生病不上班不上課」。

(五)體育組：

1. 99週年運動會比賽項目預計恢復去年停辦種類(如拔河、跳高等項目)，會前賽預計從10/26起開始(已編入行事曆)。
2. 本學期開始進行體育署的體適能新政策PACER測驗(需填報上傳)。
3. 室外籃球場地坪整修計畫，體育署已核定，將進行規劃及發包作業，預計下學期施工，屆時可能造成噪音或空氣品質不佳，請大家多包涵。

三、教官室報告： 無

四、總務處報告：

- (一) 依內部控制程序處理文書、庶務、出納等業務。
- (二) 依[政府採購法]辦理各項採購。
- (三) 持續導入職業安全衛生法相關規定，請各位協助注意班級教室、專科教室、實驗室等工作場所安全。
- (四) 近期施工工程
 1. 各廁所於暑假期間已委由廠商完成大清掃，感謝家長會經費協助。
 2. 藝能大樓安全防護工程，即將完工。
 3. 管樂練習室空間活化工程，即將完工。
- (五) 校務基金預算有限，請節約用電、用水、用紙…等，並響應節能減碳政策，使用冷氣請調整適當溫度，以不熱為原則。
- (六) 文書組長由曾素貞組長擔任，出納組長由吳惠玲組長擔任。
- (七) 小禮堂登錄古蹟申請中。

五、輔導室報告：

- (一) 本學年輔導室分工：高一：陳怡萱老師，高二：彭滋萍老師，高三：鍾佳宜老師，特殊班（生）及科聯絡人：張志豪老師。
- (二) 除特殊狀況或臨時來談，輔導室與學生預約進行晤談，皆會提供學生晤談通知單，其中一聯為當節任課教師收執聯，供教師了解學生去處，輔導室亦會在晤談後提供學生當節課申請公假。
- (三) 本學期第二次期中考空堂將舉辦全校研習，邀請大家一起了解學生自傷行為辨識與因應的議題，請各位同仁務必預留時間參加。
- (四) 國教署輔諮中心新竹駐點需由各校輔導室視學生需求申請轉介後，才提供醫生諮詢、心理諮商服務，不接受學生、家長直接提出申請，還請各位同仁瞭解。

六、圖書館報告：

(一)館務

1. 截至 112.06.30 累計館藏總量共 84702 冊(新增資料共 685 冊：期刊 345 冊、新購圖書 264 冊：贈送圖書 76 冊)。111 學年第二學期借閱人次 1129 人，借閱冊次 2375 冊。
2. 111 學年自主學習成果專輯已出刊，歡迎同仁取閱參酌。
3. 校史資料國家圖書館已完成掃描作業，將陸續於數位校史館上架。

(二)資訊媒體組

1. 本校校務核心系統已於 112 年 8 月 19 日完成向上集中，所以相關系統均使用單一窗口登入即可使用。
2. 數位精進計畫各式軟體採購已於 8 月陸續進行。
3. 本校無線基地台調整，原本鎖網卡之 SSID 為 hgsh_mac1、hgsh_mac2、hgsh_mac3 統一調整為 hgsh_mac，不再區分為 3 個。
4. 本學期將舉行全校資通安全教育訓練 3 小時，預定執行日期為 112 年 11 月 22 日 13:00~16:00。
5. 擬定 113 年本校資通安全維護計畫。
6. 召開 112 學年第二次資通安全管理審查會議。
7. 配合國教署執行資安演練。
8. 編列 113 年全校資訊類預算。

(三)讀者服務組

1. 112 學年上學期，讀者服務組預計工作計畫與內容時程摘要如下：

工作計畫項目	實施內容與時程
1. 高一新生圖書館利用教育	於自主學習先備課程中辦理。
2. 各科選書推薦及圖書購置	學期初發送各科與學生選書推薦書單（紙本或線上表單填寫），約一個月後收回各推薦單。依請購程序，進行購置作業。
3. 圖書股長幹部訓練	學期初，圖書館二樓進行圖書股長幹部研習。每周三、五共兩次到館簽到。
4. 班級書櫃作業	上學期初，高一、高二各班於指定時間至圖書館領取班級書櫃圖書。
5. 參加全國第 1121010 梯次 閱讀心得寫作比賽	<p>(1) 開學日，高一、二學生交閱讀心得作業給老師批閱。</p> <p>(2) 開學後，請各班國文、英文老師推薦學生參賽，於 9/14 前繳交參賽名單，以利後續參賽指導事宜。</p> <p>(3) 彙整上學期參賽名單後，預計 9/27 中午舉辦閱讀心得參賽說明會。</p> <p>(4) 上學期 10/10 中學生網站參賽作品上傳截止（中午 12:00）。</p> <p>※詳參公告校內實施計畫。</p>
6. 辦理本學期小論文比賽校內初賽	<p>(1) 開學一個月內，舉辦小論文校內初賽。上學期預計 9 月底前、下學期預計 3 月初收件。上學期預計 10/4 中午舉辦校內小論文參賽說明會。</p> <p>(2) 稿件收齊後，請相關科目老師評審。一週左右時間完成校內評審作業，入選作品取得「全國小論文比賽」參賽資格。</p> <p>※詳參公告校內實施計畫。</p>
7. 參加全國第 1121015 梯次小論文比賽	<p>(1) 校內初賽取得參賽資格者，於 10/4 中午參加參賽及作品上傳說明會。</p> <p>(2) 小論文校內初賽入選者，開始上傳論文。上學期中學生網站 10/15（中午 12:00）參賽作品上傳截止。</p>
8. 辦理高一、二閱讀講座	預計上、下學期各舉辦兩場講座（高一、高二各一場）。
9. 藏書票設計比賽	<p>(1) 預計十月底發送比賽辦法至各班。</p> <p>(2) 預計於 11/6 開始收件、11/10 截稿，並邀請美術老師擔任評審。</p>
10. 讀好書寫好書活動	配合沂風圖書館週。預計於十二月下旬舉辦。請讀者借閱書籍後，撰寫書籍介紹、心得小卡，夾在館藏書中，供其他讀者參考。
11. 推動閱讀、鼓勵寫作「旅讀護照」	於期初發給學生「旅讀護照」，期末統計全校學生寫作篇數，並於休業式頒發「沂風閱讀人」獎學金及寫作優良獎。
12. 借閱排行	每二個月統計全校班級、個人、書目之借閱 排行。於每學期末頒發「悅書人」獎項，鼓勵借閱排行名列前茅者。

13. 續訂期刊	112 年底期續訂及新訂 113 年度期刊。
14. 發行館刊	(1) 「新書報報」不定期出刊。 (2) 「沂心集」大約每兩週發行一次。
15. 主題書展	預計每學期舉辦兩場主題書展，於圖書館一樓館內展出。

辦理本校百年校慶校史室文物專刊計畫，本案獲新竹市政府文化局財團法人新竹市文化基金會補助部分經費共新臺幣 20 萬元整。後續依市府核銷請款辦法辦理。感謝歷史科林春蘭老師、周愛文老師、劉曜璋老師、代理楊雅峻老師(已離職)、國文科劉麗卿老師等已完稿，及公民科蔡相廷老師與地理科陳南君老師洽談撰稿中。有意從本校校史室藏物出發撰稿者，請於 9 月底前告知，以利本年度核撥撰稿費。

七、人事室報告：

(一) 人事動態：112 學年度教職員異動名單(112 年 7 月以後異動)

姓名	動態原因	原職單位	新職單位	到(離)職日期	備考
王冠智	離職	教務處		1120801	聘期屆滿
賴芸騫	新進		教務處	1120801	代理實缺(國文) 1120801~1130731
林昱安	新進		教務處	1120801	代理實缺(體育) 1120801~1130731
張竣凱	新進		教務處	1120801	代理實缺(體育) 1120801~1130731
張育齊	新進		教務處	1120802	代理實缺(物理) 1120802~1130731
孟柔吟	新進		教務處	1120801	代理實缺(生物) 1120801~1130731
黃筱婷	離職	教務處		1120831	辭職
臧千芊	新進	教務處		1120901	教務處前導計畫 助理
閻國強	退伍	學務處		1120902	

(二) 為落實數位政府概念，並達成淨零排放目標，人事總處已完成建置生活津貼線上申辦功能，提供公教人員自行以自然人憑證等數位憑證，經由該總處「人事服務網 (eCPA)」登入「公務人員個人資料服務網 (MyData)」申請生活津貼各項補助(包含子女教育補助、結婚補助、喪葬補助)並上傳相關證明資料。

自 112 年 8 月起，生活津貼各項補助申請將採線上或紙本申請併行，經由 MyData 線上申請只需上網填妥資料並將相關證明文件掃描上傳送出申請即可，無需再列印紙本送人事室。

112 學年度子女教育補助費自即日起至 9 月 28 日止，同仁可經由 MyData 線上申請，高中以上要記得檢附繳費證明或繳費通知(繳費轉帳證明如看不出學籍、姓名、學雜費繳費明細時，除轉帳證明外尚需檢附繳費通知)，第 1 次在本校申請者需繳附戶口名簿資料，以查核請領資格，亦可循往例經由差勤系統列印子女教育補助費申請書簽名並檢附相關證明後紙本送人事室申請。(請至雲端差勤系統/差勤系統/各項費用申請/子女教育補助費申請表請/申請/鍵入資料/毋需檢附證明請填「無/」列印，印出申請表一份，核章後檢附證明(收據或戶口名簿)送人事室。本校雲端差勤表單系統首頁掛有操作說明圖檔，請卓參。

112 學年度第 1 學期子女教育補助費申請注意事項：

1. 公私立高中(職)以上，請檢附收費單據；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。如係繳交影本應由申請人書明「與正本相符」並簽名。
2. 第一次在本校為子女申請教育補助費者，請檢附戶口名簿影本(確認親子關係)。
3. 另依教育部國民及學前教育署 102 年 11 月 12 日臺教國署人字第 10201135816 號函，行政院修正「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」，除十二年國民基本教育學費補助部分，自 103 學年度第 1 學期起實施外，自 102 學年度第 2 學期起實施。
4. 公教人員子女具有下列情形之一者，不得申請子女教育補助。但不包括領取優秀學生獎學金、清寒獎學金、民間團體獎學金及就讀國中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者：
 - (1) 全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)。
 - (2) 屬未具學籍之學校或補習班學生。
 - (3) 就讀公私立中等以上學校之選讀生。
 - (4) 就讀無特定修業年限之學校。
 - (5) 已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待。
 - (6) 已領取其他政府提供之獎(補)助。公教人員子女除就讀國中小未因特殊身分全免(減免)學雜費及政府提供獎助者，依表訂數額申請子女教育補助外，其實際繳納之學雜費低於子女教育補助表訂數額者，僅得申請補助其實際繳納數額。
5. 公教人員請領子女教育補助，應以在職期間其子女已完成當學期註冊手續為要件。其申請以各級學校所規定之修業年限為準。如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。
6. 夫妻同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調由一方申領。

- (三) 依據教育部 112 年 8 月 10 日臺教人(三)字第 1120077990A 號函示，依自 8 月 15 日起（以篩檢陽性日為準），取消各類對象自主健康管理期間之支持性給假措施（即原提供自快篩日當日及隔日起 5 日內之病假，不列入全年度／全學年度病假等措施）。本校依上開函示，自 112 年 8 月 15 日起取消各類對象自主健康管理期間之支持性給假措施，回歸各類人員請假規定。
- (四) 教師進修取得較高學歷申請改敘，經敘定者，自申請之日生效。請進修之教師取得較高學歷後，儘速至人事室辦理改敘事宜，以免影響權益。
- (五) 客委會為推廣客語，鼓勵全國公務人員及軍警人員踴躍參加客語能力認證及提升其公事客語服務能力，分別以 111 年 12 月 23 日客會語字第 1116701419 號函及 112 年 6 月 17 日客會語字第 1126700523 號函轉請各單位核予 112 年參加客語各級認證同仁補休及認證報名費用補助；經校內簽核，同仁參加 112 年客語認證核予補休一天(至差勤申請公假並檢附准考證及到考證明等資料)並協助申請認證報名費用補助事宜，歡迎同仁踴躍報名參加認證。
- (六) **加強宣導事項**：請本校全體教職員工同仁務必確實遵守公務員服務法、教育人員任用條例、公立各級學校專任教師兼職處理原則及國立各級學校兼任行政職務教師兼職處理辦法等相關法令有關兼職規定，以避免違法兼職，致生懲處之情事。依教育人員任用條例第 34 條規定：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼職或兼課。」、教育部 95 年 7 月 5 日台人(二)字第 0950092131 號函規定，公立學校教師未經校長同意，擅自在外兼課兼職，依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」及「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」規定核處。如違反相關規定依教師成績考核辦法規定，應考列四條三款，不得支領考績獎金、年終工作獎金及晉級，影響同仁權益甚鉅。
- (七) **加強宣導事項**：請本校全體教職員工同仁務必確實遵守「公務員服務法」、「行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點」及「國立新竹女子高級中學教師出勤差假管理實施要點」等相關法令有關出勤規定（每日出勤 8 小時，每週出勤 40 小時為原則），以避免違法曠職，致生懲處之情事。
- (八) 本校 112 學年度教師評審委員會委員選舉、教師成績考核會委員選舉，採電子無記名投票方式辦理，請於今日（112.8.29）下午 4 時前登入差勤系統-投票功能進行投票，今日 4 時投票截止。

票選委員說明

※ 依 109 年 7 月 13 日全文修訂「國立新竹女子高級中學教師評審委員會設置要點」

票選委員說明

第 3 條部分條文摘錄：

三、本會置委員 19 人，其組成方式如下：

(一)當然委員 3 人：

1. 校長1人。校長因故出缺時，以代理校長擔任。
2. 家長會代表1人：由家長會選（推）舉之。
3. 教師會代表1人：由教師會選（推）舉之。

(二)選舉委員 16 人：

1. 未兼行政職教師12人：國文、英文、數學、社會、自然、藝能等六科教學研究會各推舉至少3人列為參考名單參加選舉，票選正式委員12人，候補委員若干人（各科至少保障1名正式委員，並依得票高低，各列2名候補人選）。
2. 兼行政職教師4人：兼行政職教師票選正式委員4人，候補委員2人。
前項第二款選舉委員之選舉人及被選舉人為全體專任教師；其資格有疑義時，除主管機關規定者外，由校務會議議決之。
本會委員中未兼行政之教師，不得少於委員總額二分之一。
本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。
第一項第二款之委員選(推)舉時，得選(推)舉候補委員若干人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。

※ 依 111 年 1 月 18 日修訂「國立新竹女子高級中學教師成績考核會設置要點」

第 2 條部分條文摘錄：

二、本校教師成績考核會(以下簡稱本會)置委員 15 人，其組成方式如下：

- (一)當然委員：教務、學生事務、輔導、人事主管人員及教師會代表 1 人。
- (二)選舉委員：國文、英文、數學、社會、自然、藝能等六科教學研究會各推舉至少 3 人列為參考名單參加選舉，票選正式委員 10 人，候補委員若干人(各科至少保障 1 名正式委員，並依得票高低，各列 2 名候補人選)。前項委員，每滿 3 人，應有 1 人為未兼行政職務教師；未兼行政職務教師人數之計算，應排除教師會代表。
任一性別委員人數少於委員總數三分之一時，由選舉候補委員依得票高低順序，更替得票較低之另一性別正式委員，至達委員總數三分之一人數為止。

八、主計室報告：

- (一) 本校受贈收入多為指定用途獎助學金（包含認輔基金、友愛互助金及獎助學金），占每年捐贈收入的 8-9 成，指定用於校慶捐款金額不大，仍請積極加強募款機制以因應未來百年校慶相關經費需求。
- (二) 113 年預算案業經行政院主計總處審核完畢，現正依「113 年度預算案修正

核定表」修正預算相關表件中。其中文康活動費調增 1 千元為編制內人員每人每年 3 千元，國教署擬於 113 年底核算差額。

(三) 截至 112 年 7 月底止，本校資本支出實際執行數 14,181,281 元，預算執行率 97.77%，與全年預算數 17,058,000 元比較，預算達成率 83.14%，與 6 月份差異主要是：運動操場及周邊設施整建工程經費 11,015,108 元國教署經費到位並且付款所致。

(四) 本校「112 年度預算第 2 期實施計畫及收支估計表」，已依 112 年度附屬單位預算執行作業手冊相關規定編製，並完成差異原因分析及相關檢核，已依限上傳國教署。

(五) 本校「112 年度半年結算報告」，已依「112 年度總預算附屬單位預算半年結算報告編製要點」規定編製完成及各項差異原因分析，並依限上傳國教署。

(六) 補助或委辦計畫請款及結案注意事項

若有承接教育部補助或委辦計畫，請依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」，計畫經費撥付原則規定辦理請款作業，並於各補助委辦單位完成撥款程序後，進會計請購系統確認入帳金額正確性，以及定期清理未結請購，需要結報的計畫最遲應於計畫核定執行期間屆滿後 2 個月內，檢附相關資料辦理結報，以利後續計畫結案。

新學期開始後尚有各補助、委辦計畫需執行，請各處室依各計畫規定辦理。

(七) 依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」規定，委辦計畫得編列行政管理費，用以支應學校內部水電費、電話費等行政支出，請各單位承接委辦計畫時，儘可能依比率提足行政管理費，用以支應學校相關行政支出。

九、秘書室報告：

(一) 本校改隸案相關說明請參閱本校公告

https://www.hgsh.hc.edu.tw/ischool/public/news_view/show.php?id=15837

(二) 家長會訂於 112 年 9 月 16 日(六) 112 學年度全校親師座談會後辦理 112 家長會會員大會及 112 家長會第一次委員會

11：00-12：30 112 家長會會員大會(科學大樓一樓會議室)

12：30-14：00 112 家長會第一次委員會(行政大樓二樓會議室)

伍、提案討論：

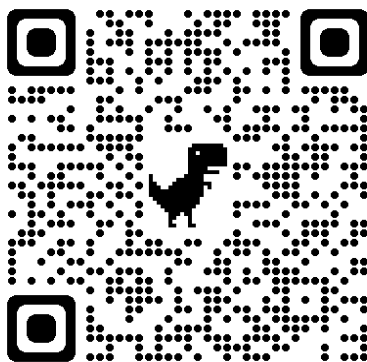
案由一、本校 112 至 116 學年度校務發展計畫，提請討論。(秘書室)

說明：

- (一) 本校 112 至 116 學年度校務發展計畫經多次行政會議討論擬定，於 112 年 6 月 30 日 111 學年度第三次行政會議報告並公告計畫草案彙整意見修訂。
- (二) 於 112 年 8 月 17 日行政會議審視定稿，提請討論。

計畫連結

<https://docs.google.com/document/d/1kZz5dXmdHg17pdpcpzdMROTHV52A-eep/edit?usp=sharing&oid=117106467309527717414&rtpof=true&sd=true>



決議：照案通過(如附件一)

案由二、本校 112 學年度第 1 學期行事曆草案，提請討論。(教務處)

決議：修正後通過(如附件二)

案由三、擬修訂本校學生社團管理輔導實施辦法(草案)，提請討論。(學務處)

說明：

- (一) 因出遊保險價格上漲，各社團預算吃緊，且在學學生已有團體保險給予學生基本保障([目前學校幫學生保的團體保險簡要內容](#))，故修訂社團管理辦法，由各社團評估活動風險需求，自行決定是否辦法加保。
- (二) 教官室將改名為生輔組，故修改課後活動登記單教官室文字為生輔組。且課後活動登記單因修訂為四聯單，故說明與使用的方式將一併修改。

項目	原條文	修訂後條文	補充說明
1.	<p>七、社團活動</p> <p>(三)校內外社團活動辦理</p> <p>7.申請辦理活動應繳下列資料</p> <p>(4)保險證明：校外活動一律須投保，由社團自行辦理；於活動日前7個工作日以前完成並檢附投保證明。</p>	<p>七、社團活動</p> <p>(三)校內外社團活動辦理</p> <p>7.申請辦理活動應繳下列資料</p> <p>(4)保險證明：在學學生已有學生團體保險給予學生基本保障，校外活動可視活動風險需求，由社團自行決定是否需要辦理加保。</p>	<p>將校外活動一律投保，改變為依據活動風險需求，由社團自行決定是否需要辦理保險。</p>
2.	<p>七、社團活動</p> <p>(三)校內外社團活動辦理</p> <p>7.申請辦理活動應繳交下列資料（資料未齊備者，活動將不得辦理）：</p> <p>(8)課後活動登記單：</p> <p>(i)社團於課後或假日申請於校內舉辦活動，須填具「課後活動登記單」，註記時間、人數及活動地點，一式三份，經活動組確認於場地借用登記單核章後，一份交至活動組留存備查、另兩份隨同「課後活動登記單」分別交至教官室及警衛室。(ii)活動如與外校合辦或當日如開放外校參與，須於「課後活動登記單」上註記外校參與人員名單（含人數、負責人姓名及連絡電話），一式三份，經活動組確認於場地借用登記單核章後，一份交至活動組留存備查、另兩份隨同「課後活動登記單」分別交至教官室及警衛室，未繳交或資料不齊者，將無法開放校外人士入校。</p>	<p>(三)校內外社團活動辦理</p> <p>7.申請辦理活動應繳交下列資料（資料未齊備者，活動將不得辦理）：</p> <p>(8)課後活動登記單：</p> <p>(i)社團於課後或假日申請於校內舉辦活動，須填具「課後活動登記單」，註記時間、人數及活動地點，一式四份，經活動組確認於場地借用登記單核章後，一份學生自存、一份交至活動組留存備查、另兩份隨同「課後活動登記單」分別交至生輔組及警衛室。(ii)活動如與外校合辦或當日如開放外校參與，須於「課後活動登記單」上註記外校參與人員名單（含人數、負責人姓名及連絡電話），一式四份，經活動組確認於場地借用登記單核章後，一份學生自存、一份交至活動組留存備查、另兩份隨同「課後活動登記單」分別交至生輔組及警衛室，未繳交或資料不齊者，將無法開放校外人士入校。</p>	<p>1.教官室變為生輔組</p> <p>2.課後活動登記單一式三份改為一式四份(新版本多一聯學生自存聯)。</p> <p>3.課後活動登記單已是上述說的四聯單，無需再提及重複字樣，故刪除「課後活動登記單」字樣。</p>

補充說明：

校內現有的學生團保保障如下，提供各社團與班級參照

112 學年學生團體保險給付摘要表 (保險期間：112/8/1~113/7/31，所有學校統一費用：175 元/學期)		
給付項目		給付金額
身故	一般身故	100 萬
	戶外教育 上課期間老師帶學生進行跟課業有關的部分(學校場域外)	300 萬
殘廢 1-11 級		5~100 萬
生活補助金	1 級殘	15~30 萬/年
	2 級殘	11.25~22.5 萬/年
住院醫療	日	限額 1 千
	次	限額 5 萬(自負額 500 元)
傷害門診		限額 5 千(自負額 500 元)
燒燙傷		限額 3 萬
集體中毒住院		定額 3 千
※詳細內容依「112 學年度高級中等以下教育階段學生及教保服務機構幼兒團體保險保單條款」為準。 ※各項詳細規範與限制參閱保單條款第 12-14 條。		

決議：照案通過

案由四、擬訂本校代理教師聘約約定事項(草案)，提請討論審議。(人事室)

說明：本校代理教師聘約約定事項原援用本校專任教師聘約約定事項，惟有關代理教師之聘任及相關權利義務，教育部另訂有「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」及「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」，配合前開實施要點於 110 年 5 月 17 日修正，爰擬定本校代理教師聘約約定事項如後，提請審議討論。

國立新竹女子高級中學代理教師聘約約定事項(草案)

112 年 8 月 29 日校務會議通過

規定	說明
一、代理教師之聘任、終止聘約、停止聘約、權利義務、待遇、保險、申訴及救濟、離職等悉依「教師法」、「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」、「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」及有關法令規定辦理。	說明有關代理教師之聘任、終止聘約、停止聘約、權利義務、待遇、保險、申訴及救濟、離職之法令依據。

<p>二、代理教師之實際工作內容如下：</p> <p>(一) 依據學校需求安排授課、教學及協助教育相關工作、活動。</p> <p>(二) 協助競賽選手訓練、指導學生參加各項活動、比賽及或指導學生參加學科相關科展、競賽。</p>	<p>明定工作內容。</p>
<p>三、代理教師到職時，應依規定程序完成報到手續，出勤方式比照專任教師；在聘約有效期間內，如代理原因消失，學校得終止聘約。因故欲於聘期中解約離職者，應於一個月前提書面經學校同意，並辦妥離職手續，學校始發給離職證明書。</p>	<p>一、明定代理教師到職及聘約屆滿前提前離職程序。</p> <p>二、依據「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第 4 點規定：「兼任、代課及代理教師在聘約有效期間內，如兼任、代課及代理原因消失，學校得終止聘約。但應於聘約中事先約定。」</p>
<p>四、代理教師給假比照「行政院與所屬中央及地方各機關聘僱人員給假辦法」辦理，其慰勞假以寒暑假實施為原則。不給予慰勞假補助費及未休畢慰勞假加班費。</p>	<p>依據「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第 10 點第 3 項規定：「長期代理教師給假比照約僱人員辦理，其慰勞假以寒暑假實施為原則。但不給予慰勞假補助費及未休畢慰勞假加班費。」</p>
<p>五、於聘約有效期間，由學校依規定為其投保勞工保險、就業保險、全民健康保險及按月提繳退休金。</p>	<p>依據「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第 11 點規定：「兼任、代課及代理教師符合勞工保險條例、就業保險法或全民健康保險法、勞工退休金條例所定資格者，學校應於聘約有效期間為其投保勞工保險、就業保險、全民健康保險及按月提繳退休金。」</p>
<p>六、代理教師之待遇悉依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」及「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」核支。</p>	<p>明定代理教師之待遇核支依據。</p>
<p>七、代理教師不得擔任學校導師或各處室行政職務。但情況特殊，經教育部國民及學前教育署核准者，代理教師得擔任之。但課程之餘，得自選或經指派協助各處室之行政工作，寒暑假期間，如依規定到校處理校務，其待遇照發。</p>	<p>依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第 17 條規定：「兼任、代課及代理教師不得擔任學校導師或各處（室）行政職務。但情況特殊，經各該主管機關核准者，代理教師得擔任之。」及「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第 10 點第 2 項規定：「長期代理教師於聘期內遇有寒暑假者，應配合學校規定處理校務，其待遇照發。」</p>

八、應依指派參加與教學或有關之各項會議及活動。	明定應積極配合校內教學及校務活動。
九、應依學校安排之課程按時授課，不得遲到、早退或曠課。其因差假所遺課程，應事先經學校同意後依規定妥善安排。	明定授課義務及差勤期間課務處理規定。
十、非經學校同意不得在校外兼課、兼職。如有兼任校外課程情事，應事先簽請校長同意，每週不得超過規定時數，並依規定辦理請假手續。	依據「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第2點規定：「代理教師非經學校同意，不得在校外兼課、兼職。」
十一、應恪遵教育法令，為學生表率；對全校學生應共負訓導、輔導責任，並以身作則。	參酌臺灣省省立學校暨私立高級中等以下學校教師聘約訂定要點
十二、對於教學，應事先充份準備，熟諳教材教法，注意教室管理、認真批改作業、加強平時考查、確實指導實驗或實習。學校並應尊重教師之專業自主及配合教師於教學上之正當要求。	參酌臺灣省省立學校暨私立高級中等以下學校教師聘約訂定要點
十三、不得私自為學生收費補習、誘使學生參加校外補習、巧立名目向學生收取費用及推銷書刊用品。	參酌臺灣省省立學校暨私立高級中等以下學校教師聘約訂定要點
十四、於校園內及教學中，立場應保持中立，不得為特定政黨、宗教宣傳及從事相關活動。	參酌臺灣省省立學校暨私立高級中等以下學校教師聘約訂定要點
十五、代理教師聘期屆滿，由學校按教學、輔導管教、服務、品德及處理行政等情形，提本校教師成績考核委員會審議「服務成績優良」者，除於離職證明書加註外，經公開甄選且具合格教師證書者，經教師評審委員會審查通過後得再聘之；再聘至多以二次為限。違反本契約或相關法令規定者，則離職證明書不加註「服務成績優良」。	依據「國立高級中等以下學校與特殊教育學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」第12點規定：「學校應於長期代課、代理教師離職或服務證明文件，加註服務成績是否優良及是否曾經公開甄選進用。 前項服務成績之認定，應經學校教師成績考核委員會審議認定。 前項經認定服務成績優良之代課、代理教師，符合學校校務需求，且具有各該教育階段、科（類）合格教師證書，並經教師評審委員會審查通過者，學校得再聘任之，再聘以二次為限。」
十六、代理教師具「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第6條至第9條及第11條規定情形者，應依法定程序予	終局停聘及暫時停聘之適用規定

以終止聘約、當然暫時予以停止聘約之執行。	
十七、於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則應摘錄聘約約定事項
十八、應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則應摘錄聘約約定事項
十九、應遵守「性別平等教育法」、「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」及「校園霸凌防制準則」第 6 條至第 9 條之相關規定。	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則應摘錄聘約約定事項
廿、不得違反刑法第 227 條有關對未滿 14 歲及 14 歲以上未滿 16 歲之男女性交、猥褻罪規定。	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則應摘錄聘約約定事項
廿一、本約定事項如有未盡事宜，悉依教師法及有關法令規定辦理。	明定本約定事項未盡事宜，依相關規定辦理。

決議：照案通過

陸、臨時動議或建議事項：

近日有關改隸案媒體之報導及校友遞送連署書案，學校已做相關處理，未來將多蒐集家長、學生及校友等意見，凝聚共識，從長審慎研議。請與會的師長及學生代表提供意見。

綜合學生意見：

- 一、有關原訂今日第一次兩校工作小組會議已取消，何時重啟會議？
- 二、目前尚未進行兩校工作小組會議，未有細項、細節討論，致使資訊有限，調查設計困難，要如何進行學生意見調查？
- 三、未來改隸案之通過，應經學校校務會議成員四分之三以上出席，出席人員四分之三以上之同意通過，校務會議並無校友代表，校友在決策過程所占的比重為何？
- 四、對於校友之誤解，學校是否對媒體澄清說明？建議學校將資訊揭露，網頁開設專

區提供懶人包及相關資訊

綜合老師意見:

- 一、有關校友會來文請學校暫緩改隸案，是否需要針對暫緩案進行表決？
- 二、針對校友情緒之反彈，學校蒐集之意見，應讓校友清楚瞭解，進行雙向、多元及開放式的討論，兩校也應面對面進行加深加廣的對話。
- 三、程序的進行未必立刻決定繼續或暫停，但與陽明交大合作一定要繼續，進行教學交流、資源交流，漸進策略聯盟，於時機成熟再討論合併，感謝工作小組承受這麼多的壓力。
- 四、學務處建議因高一新生剛入學，學生議會第一個階段意見蒐集可先針對高二、三同學蒐集想要那些資訊，作為與學校溝通的橋樑，於下學期再進行說明會，之後再全面進行學生意見調查。校友部分有機會可針對幾個核心校友群辦理說明會。

柒、主席結論：

- 一、原訂今日下午與陽明交大討論「同意研議辦理後續改隸程序」事宜暫緩，俟廣泛蒐集各方意見後再議。
- 二、改隸案目前仍在「研議階段」，改隸過程漫長，參考他校改隸經驗及依改隸要點，審慎評估辦理。
- 三、改隸工作小組有校友會、家長會成員及學生代表，未來將透過校友會、家長會及學生會溝通傳達相關訊息。
- 四、未來與陽明交大各項合作仍會持續進行，下一步可朝向簽訂 MOU 策略聯盟，透過 MOU 也能更了解陽明交大能提供的資源。
- 五、相關訊息已於竹女首頁公告，後續處理過程依改隸要點辦理及公告。

總結：感謝各位今日參與會議及意見表達，將參酌研議。

捌、散會(12 時 30 分)

國立新竹女子高級中學112至116學年度校務發展計畫

112.08.29校務會議通過

綱 要

壹、前言---核心理念

貳、校務現況分析

一、學校成員

(一)教師方面：平均年齡及學歷

(二)學生方面：學生來源、入學成績、升學表現

二、環境設備

(一)校園環境與空間配置

(二)教學儀器與設備

(三)圖書館舍與設備

(四)安全維護與管理

三、社區系統

壹、前言

因應知識經濟社會發展趨勢，配合後期中等教育課程改革，學校應努力經營、發揮創意並整合教育資源，提升教育品質，在現有良好基礎之上，追求由優異到卓越(由A到A⁺)，達成學校的願景。配合當前教育部「創精進數位學習環境，推動雙語國家政策」施政方針，以及12年國民基本教育之願景，循著台灣本土意識、地區特色與世界潮流趨勢脈絡下，期許「全人發展」、「博雅溫馨」、「優質學習」、「適性揚才」和「精緻卓越」的教育內涵在新竹女中完全展現出來。本校112-116學年度校務發展計畫將以「數位校園」、「多元展能」與「接軌世界」三項為主軸來發展。

本校112至116學年度的校務發展計畫，所著重的核心理念如下：

一、建立「學生快樂求學、教師有效教學、行政支援教學、家長熱心助學」的友善校園。

二、落實課程發展規劃，提升核心課程質量，發展全方位教學，建構學校特色課程，落實教學品質控管。

三、培育學生健全品格及強健體魄、鼓勵多元展能適性發展、拓展多元文化視野、持續推動服務學習、落實在地社會關懷。

參、發展重點及具體作法

一、發展重點

(一)發展全方位教學與校本特色課程

(二)培育具備國際視野與社會關懷的現代公民

(三)創造人文藝術科技安全校園空間

(四)建立人性關懷與友善之學輔機制

(五)發展現代化之圖書數位資訊暨媒體中心

(六)提升行政服務效能、促進同仁專業發展

二、具體作法及預期成效

肆、結語---我們的願景

四、強化輔導機制，促進學生身心健康。

五、增進數位化教學，提升學生學習知能，及自主學習能力。

六、積極向主管機關爭取經費規劃改善校園硬體建設，建構優良的學習硬體環境，並與各大學及產業合作，增進學生自我了解與探索生涯的機會。

希望藉審慎、具前瞻性的校務發展計畫，凝聚學校同仁共識，並得到社區各界支持，打亮新竹女中的金字招牌，共同將新竹女中建構成為孕育未來領導菁英的最佳環境。

貳、校務現況分析

本校創立於民國13年4月1日，原名新竹州立新竹高等女學校，迄今已有99年歷史。自47年秋，改制為「臺灣省立新竹女子高級中學」，民國89年2月改名為「國立新竹女子高級中學」，光復後歷任校長為姜瑞鵬、孟淑範、沈雅利、王雁彬、鍾香華、陳健鏘、周朝松、呂淑美等諸位先進。在歷任校長卓越領導持續努力傳承下，美化校園環境，改善充實教學設備，發展校園網路資訊教育，推展終身學習理念，運用社會資源，將學校發展成為社區文化中心的堡壘。林桂鳳校長於110年8月到任後，在既有優良傳統與基礎下，持續推動學生全人教育，重視校園倫理文化的傳承，鼓勵教師研究與進修，發展各學科特色，重視生命教育與弱勢關懷，建立深廣的閱讀習慣，涵育博雅的人文素養，建構學校更優質的教育環境，並推動國際教育交流，讓學校教育走向世界，師生共創更美好的願景。

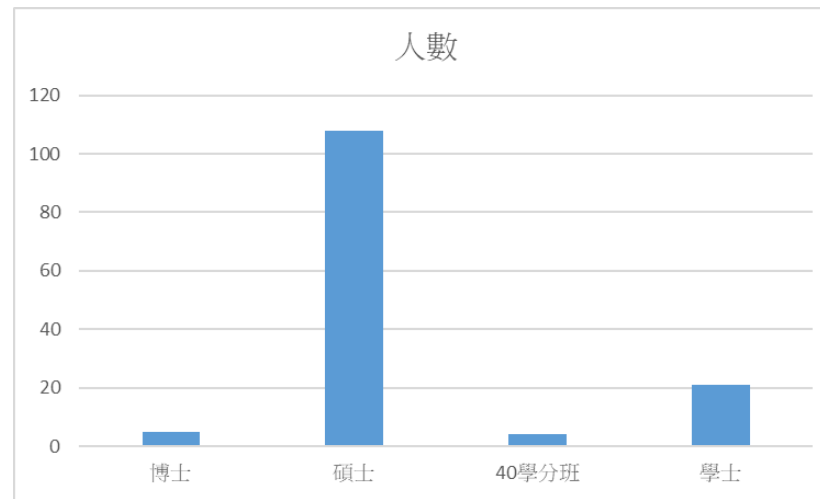
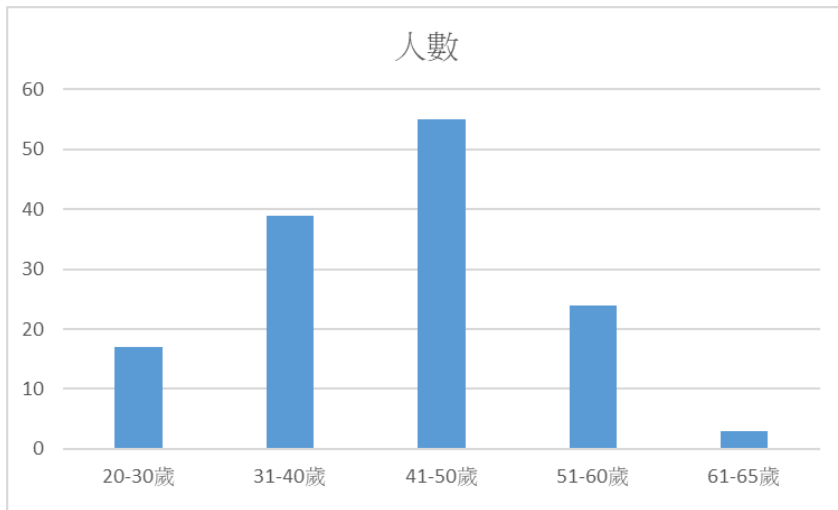
本校於77學年度起設立美術實驗班，男女兼收，創女校招收男生先例；83學年度增設數理資優班，培育數理資優科學人才；93學年度設立語文資優班，培養具語文優勢能力的學生，並有亮麗的表現。目前112學年度學校共有54個班級，學生1,867人，教職員工168人（包括校長1人、教師136人、教官2人、職員25人、工友4人）。

以下僅就學校成員、環境設備、支持系統等面向彙整說明學校現況，並佐以SWOT表列分析之。

一、學校成員

(1) 教師方面

1. 平均年齡：校內教師平均年齡43歲。
2. 學歷：碩士以上(含40學分班)學歷佔85%。



(二) 學生方面

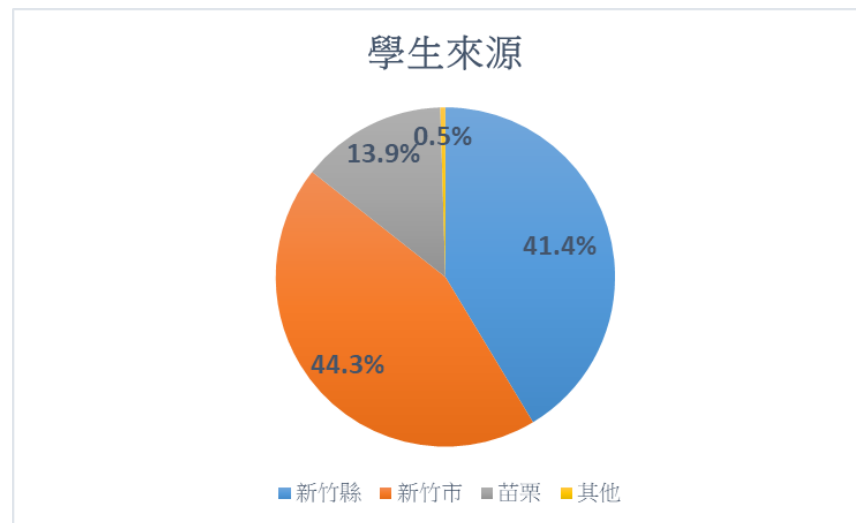
學生來源(以111學年度新生為例)

新竹市籍約佔 **44.3 %**

新竹縣籍約佔 **41.4 %**

苗栗縣籍約佔 **13.9 %**

其他縣市籍約佔 **0.5 %**



2. 升學表現

年度 類別	107年	108年	109年	110年	111年
國立大學 錄取率	73.5%	77.3%	74.9%	77.5%	78.4%
大學 錄取率	99.2%	98.9%	98.5%	99.9%	98.9%

二、環境設備

(一)、校園環境與空間配置

1. 本校校園面積不大，佔地3.3公頃，於有限空間內仍配置普通教室54間、各科專科教室41間及相關館舍；於民國88年完成科學大樓興建，並自89年起陸續完成大樓內部各科學課程實驗室、電腦教室、資源教室等設備，以提昇本校科學教育成效。
2. 民國107至111年間完成游泳池整建維修工程、育樂中心樂活空間計畫、校園中樞排水系統工程、沂風學堂適性學習空間活化工務、科學大樓多功能會議室改善工程、沂風動滋教室空間活化工務、校門內環境排蓄水系統計畫、前校門兩側圍牆改善工程、育樂中心沂風音樂多功能教學空間活化工務、育樂中心地板修繕工程、圖書館三樓自主學習空間整修工程、藝能大樓安全防護工程、運動操場及周邊設施整建工程，使校園煥然一新，讓師生享有設備更完善、校舍更舒適之教學空間。

(二)教學儀器與設備

1. 每間班級教室皆配置電子講桌搭配單槍數位投影機、桌上型電腦、電腦訊號線、擴音機、音箱、布幕等多媒體設備，師生能透過多媒體教學擴充更活潑、更多元的教學視野，以提升教學效率。
2. 斑斑有網路，每間班級教室皆設置無線網路，校園內能透過網際網路達到e化目標。
3. 生生用平板，部分專科教室設有平板(ipad、chromebook)及充電車。
4. 本校設有各科專科教室，包括國文科、英文科、社會科、自然科、藝能科、全民國防科等專科教室，除必備的實驗器材與儀器等專業設備外，並配有單槍數位投影機、桌上型電腦、音響等教學設備，師生可搭配多媒體教學進行分組、討論，使教學更生動、多元。

(三)圖書館舍與設備

1. 圖書館位置適中，閱讀環境舒適方便，是學生自學的最佳場所。
2. 充實發展「教學資源中心」的各項功能，加強各種館藏資料之徵集、組織、運用及整理，以支援教學。

- 3.因應數位時代來臨，強化館務發展與持續更新資訊設備，打造校園智慧網路並加以有效管理，以提昇知識服務功能及數位閱讀環境。
- 4.因應新課綱自主學習需求，改善館舍空間配置，提昇讀者利用品質，提供開闊美觀、利用舒適的閱覽空間，以因應多元合作學習及增加自主學習利用空間。

(四)安全維護與管理

- 1.各項設備及空間設施均訂有使用管理及借用辦法，並設有網路登錄特殊教室借用，方便省時。
- 2.制定實驗室安全衛生工作守則並確實執行安全檢查，實驗室訂定安全操作說明、物質安全資料表，以及緊急疏散路徑。
- 3.每學期期初、期末檢修各項實驗室儀器、專科教室之視聽及教學相關設備，並調查使用上的問題，於寒暑假做維修及補充。
- 4.消防安全設備足夠且定期接受安全檢查。

三、社區系統

- (一)家長會依法運作，協助校務活動進行；推舉家長代表出席校務各項會議提供建言、參與申請面試輔導等工作。
- (二)鄰近清華、陽明交通、中央、元智、長庚等優質大學，以及工研院、科學園區等科技研究單位，互動良好，無論是場地支援、資源分享、研習講座等，皆能共存共榮。未來更將研擬建立垂直聯盟，讓學生提早修習大學相關課程。
- (三)與同性質高中結盟，進行學術或學生學習經驗交流，例如：與師大附中、政大附中、臺中一中、臺中女中、嘉義高中、嘉義女中、臺南一中、臺南女中、高雄高中、高雄女中、新竹高中等校成立「TTSA十二校聯盟」；竹女竹中合作辦理「文藝營」、「文藝獎」、「聯合舞會」、「社團幹部聯合訓練」等多元活動以及「資優班聯合成果發表」；亦與鄰近國中合作辦理營隊，資源分享。

優勢 STRENGTHS	劣勢 WEAKNESSES
--------------	---------------

<ol style="list-style-type: none"> 1.教師素質整齊, 平均學歷水準提高, 教學專業能力強, 教學認真。 2.鄰近清華、陽明交通、竹教大、中央、元智、長庚等優質大學, 及科學園區、工研院等科技發展或學術研究重鎮, 並與地方政府互動良好。 3.位居市中心, 交通便捷, 四通八達。 4.校史悠久, 優秀傑出校友遍布各領域, 相互提攜。 5.優良校譽、五育並重之傳統。 6.學校行政團隊穩定務實且工作效率高。 7.語文、數理、美術資優班具發展特色, 校際和國際比賽成績亮眼, 屢創佳績。 8.具備科學與人文特色, 足以既有基礎發展特色課程和高瞻計畫。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校地狹小, 土地總面積3.3公頃, 整體空間略顯不足; 校舍老舊, 待改建與美化, 以擴大使用空間。 2.學生入學成績落差大, 如何因應個別差異學習, 適性教學, 是教學及行政的挑戰。 3.在部定政策中, 本校因係地區明星學校, 不易申請專案經費補助, 影響教學環境設備的改善進度。 4.學校周邊交通頻繁, 上下學暗伏危機; 臨近高架道路, 有噪音干擾。 5.學生宿舍位於校本區外, 往返宿舍動線有安全顧慮。 6.升學壓力造成適應困難、青少年次文化形成, 教師輔導學生負荷增加。
<p>機會 OPPORTUNITIES</p>	<p>威脅點 THREATS</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1.與鄰近大學或機關單位建立長期合作關係, 辦理推廣活動或學習營隊, 共存共榮, 增加彼此能見度及經驗交流。 2.與性質相似之高中學校合作聯盟辦理相關活動, 增加彼此經驗交流機會。 3.傳統名校, 升學績效佳, 社區認同度高, 交通及住宿便利, 有利招收優質學生。 4.家長會主動熱誠積極, 協助校務運作、鼓勵教師教學。 5.配合均質化計畫, 與社區各級學校資源交流, 發展多樣化學習活動。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.縣市內其他的優質高中興起, 私立高中以直升及學費補助措施的誘因, 以及社區考量與升學管道轉型的影響下, 將使招生競爭更加劇烈。 2.十二年國民基本教育免試入學實施, 造成學生異質化加大, 亟待落實差異化教學, 提升學習成效。 3.教育政策變化多端, 造成行政負擔, 影響教學與學生輔導。 4.社會變遷急遽, 教師角色之自我認知多元化, 衝擊傳統校園文化。 5.實施校務基金, 政府財政緊縮, 軟硬體設施充實受阻。 6.部分家長對校務運作認知不清, 形成校務發展及教學負擔。

參、發展重點及具體作法

因此，根據目前的現況分析，以下提出未來112至116學年度之發展重點，期盼透過具體策略與作為，形塑優質之校園文化。

一、發展重點

(一)發展全方位教學與校本特色課程

1. 推動創新教學及數位遠距教學，落實差異化與補救教學。
2. 課程與生活結合，以素養導向教學及評量引導學生學以致用。
3. 加強辦理資優教育，結合鄰近大學研究機構進行加深加廣課程與輔導。
4. 推動十二年國民基本教育，鼓勵教師進修與增能，成立教師社群，建置教學檔案及網站，相互交流共享，提升教學品質。
5. 建置多媒體教具，鼓勵資訊融入各科教學，並發展新興科技融入。
6. 推動雙語教學，鼓勵議題融入，積極協助國際教育。
7. 與大學策略聯盟，共同辦理學術性和服務性活動、課程發展或升學輔導。
8. 設立「進步獎」，鼓勵學生自我比較，培養積極向上的人生觀。
9. 加強推展科技及人文教育，以提升學生科技及人文素養。
10. 加強創造思考教學及科學教育活動，培養學生創造思考的能力。
11. 推動本土語言課程、多元文化教學活動、第二外語選修，鼓勵學生參加本土語言及英語能力檢定。
12. 充實資源教室，重視特殊生學習需求，發展資優、身障學生個別化教育計畫。

(二)培育具國際視野及社會關懷能力的現代公民

1. 引導學生培養良好生活態度，營造尊重同理、互助包容的友善校園文化。
2. 重視法治教育，培養學生「守法、自主、自律」的精神；宣導兒童權利公約，保障兒少權益。
3. 協助學生自治組織運作，充實學生自治能力，培養民主素養，關心及參與公共事務。
4. 辦理典範講座及特色活動，激發「有為者亦若是」之胸懷，提升學生成就動機，培養團隊合作精神。
5. 重視學生社團活動，培養領導才能與多元智慧表現。
6. 培養利他服務態度，激發學生服務熱忱，推動在地社會關懷及扶助弱勢。
7. 拓展學生國際視野，持續推動國際文化交流。
8. 加強學生身體適能教育、推動水上安全教育，培養終身性運動，落實體適能護照及檢測。
9. 落實全體師生具備急救技能(心肺復甦術+AED操作)，有效因應校園意外傷害處理。
10. 推動環境教育，落實資源回收及垃圾分類，以珍惜資源，永續發展。

- 11.推動校園健康促進，營造健康舒適、安全愉快的校園環境。
- 12.充實強化門禁及學生出缺席之E化管理，保障校園師生之安全。

(三)創造人文藝術科技安全校園空間

1. 改善美化校園空間，增加師生活動空間，永續校園經營。
2. 持續改善無障礙環境，強化建置校園性別平等環境。
3. 改善資源回收流程及設備，落實環保教育，使學生從生活習慣中培養公民道德。
4. 強化校園網際網路環境，並使資訊融入教學與行政，提昇工作效率。
5. 實施各項節能措施，期能永續校園經營。
6. 營造校園雙語環境，培養學生世界公民視野。
7. 結合社區及校內資源，全面美化綠化校園，提昇人文素養。
8. 全面檢修校內消防、門禁等安全設施，整頓校園死角，加強門禁管制及辦公室保全，確保維護校園安全。
9. 改善並活化教學空間，以符應多元選修課程與學生自主學習空間之需求。

(四)建立人性關懷與友善之學輔機制

1. 根據108課綱，積極規劃校內生涯輔導工作，開設生涯規劃課程，協助學生從不同面向認識自我，鼓勵學生多元學習，發展多元才能；辦理各年級經驗交流之座談會，協助學生吸取前人經驗，更加精進；辦理國內外大學校系宣導；辦理高三備審與面試講座，並舉辦多次模擬面試，以協助學生統整個人經歷並增進表達能力，進能開創個人生涯發展。
2. 積極推動性別平等教育，充實性別平等多元尊重的概念；加強執行校園性侵害性霸凌性騷擾防治工作，及學生保護自我的能力，將性別教育融入課程教學，打造無性別歧視之校園環境等，協助學生擁有健康適性的性別概念。
3. 鼓勵教師參與認輔工作，全面推動「沂風之約」認輔制度，以協助適應困難的學生，使之心理壓力得以緩解，並以三級預防概念強化憂鬱及自我傷害防治機制。加強弱勢族群學生之輔導，導師、家長、教官及認輔老師形成關懷小組，共同協助學生生活適應，並有適性的生涯發展。
4. 加強生命教育，開設生命教育課程，鼓勵各科將生命教育相關議題融入教學，輔導室與學務處合作「班會議題討論」、「年級生命教育講座」等系列活動；並與各處室共同推動生命教育，倡導「尊重生命、關懷自然、感恩惜福、生活簡樸」的生活理念，使學生了解生命意義，將利他助人的概念落實於生活中，建立積極的人生價值觀。
5. 加強親職教育工作，藉由辦理主題性家長說明會或家長讀書會、編印親職專刊，增進親師交流；設置親職諮詢專線，以提供親職諮詢。
6. 定期辦理教職員工輔導知能研習，以協助全校教職員掌握社會脈動及教育新知，增進輔導知能。

7. 與學生輔導諮商中心新竹區駐點服務學校密切聯繫，轉介精神科醫師與心理師，提供專業、溫暖及安全精神醫療諮詢，服務新竹縣市高中職的師生家長，並規劃心理衛生專業研習與督導，同時亦提昇本校教師對問題行為的辨識能力，充實精神醫療相關知識。
8. 致力充實輔導室軟硬體設備，整體規劃輔導室空間；汰換老舊設備及添購書籍、影片、期刊等視聽媒材；綠化環境，營造室內外溫馨舒適之空間，以利輔導工作之推動。

(五)發展現代化之圖書數位資訊暨媒體中心

1. 圖書館以支援教師教學、學生學習為主軸，努力充實多元化資源以活化教學內容，提升教學深度，配合教師教學需要，蒐集各類多媒體教學資源，協助各科教師培養數位資訊融入教學能力，善用數位資訊媒體，並將之融入教材設計、專題探索與閱讀學習等課程中。
2. 打造智慧型校園網路，增加無線網路穩定度，提昇校園網路環境支援數位學習，並落實教學及行政作業e化管理功能。
3. 因應新課綱自主學習之需要，館內外空間宜進一步爭取空間改造及設備更新經費，重新規畫一樓空間配置，使讀者入館利用動線順暢，由戶外進出二、三樓的到館利用方式統一改由一樓室內進出，改善讀者進出二、三樓的轉折及不便，朝向人性化、科技化的數位人文空間整合。
4. 繼續辦理各面向「寓讀於樂」的推廣活動，豐富其內容，讓圖書館各項資源的利用發揮更大效能，亦使閱讀走向多元化，提昇學生自主學習能力。
5. 落實校園資訊安全的管理與教育，以維護資訊及管理設備之機密性、完整性及可用性。並協助各處室保障全校教職員工生個人資料隱私之安全，有效整合與管理校園網路設備並維護校園網路安全。

(六)提升行政服務效能、促進同仁專業發展

1. 簡化財物請購(修)程序及審核作業，以增進行政效率。
2. 概、預算編製、分配、財務運用公開化、透明化。
3. 編製財務報表，呈現各計畫經費執行情形，並提供決策參考，以提高服務品質，提升經營執行績效為目標。
4. 本校校務基金經費的運用，在財務自主下落實自我管理，使有限資源作最佳配置運用，開源節流，增進校務發展，提升競爭力。
5. 加強人事業務作業數位化，建立各項人事資料，提高工作效率。
6. 鼓勵教職員終身學習，積極參加各項進修研習，充實專業知能，並鼓勵教職員參加英語及本土語言檢定，提升英語及本土語言聽說讀寫之能力。

二、具體作法及預期成效

辦理以下具體作法所需經費，將由本校各年度校務基金支應，不足部分將擬定計畫積極向主管教育行政機關申請。

發展重點	具體作法	預期成效/完成時間
(一) 發展全方位教學 與校本特色課程	1.強調課程發展委員會的功能，配合十二年國民基本教育之實施，規劃校本課程。	持續辦理
	2.配合課程改革，落實學生本位的選修機制，強化課程諮詢與輔導。	持續辦理
	3.推動教師公開觀議課及專業發展支持系統，以檢視教學績效。	持續辦理
	4.鼓勵教師進修與增能，成立教師社群，推動數位及雙語增能，提升教學效能。	持續辦理
	5.加強辦理資優教育，結合社會資源及鄰近大學研究機構，進行加深加廣課程與個別輔導。	持續辦理
	6.與大學及高中策略聯盟，辦理探索體驗活動、指導專題研究、擔任專題講座，強化適性學習支持系統。	持續辦理
	7.推動差異化與補救教學，以提升學生的學習能力及學習效果。	持續辦理
	8.積極爭取相關計畫與經費，提升跨科教學研究風氣。	持續辦理
	9.加強推展科技、人文教育及培養本土語言、第二外語能力，以提升學生科技、人文素養及開拓國際視野。	持續辦理
	10.加強創造思考教學及科學教育活動，培養學生創造思考、獨立研究的能力。	持續辦理
	11.充實資源教室，重視特殊生學習需求，發展資優、身障學生個別化教育計畫。	持續辦理

<p>(二)培養學生健全品格及強健體魄、鼓勵多元展能、開拓國際及多元文化視野、推動服務學習、落實在地關懷</p> <p>(二) 培養學生健全品格及強健體魄、鼓勵多元展能、開拓國際及多元文化視野、推動服務學習、落實在地關懷</p>	<p>1.期勉教師共同重視學生的生活紀律、禮儀規範，並融入課程教學或班級經營，適時指正其不良行為；秉持教育理念，引導學生建立正確生活態度，型塑優質校園文化。</p>	<p>培養學生良好生活常規，正向管教與輔導學生，營造友善校園風氣。</p>
	<p>2.重視學生班級清掃及環境整潔活動，學習團隊合作與負責；引導學生共議訂立「班級公約」，推動各項班級特色活動，鼓勵學生參與，培養團隊合作的精神。</p>	<p>體認「尊重」，激發「潛能」，發揮團隊合作，提升「動力」與「創意」。</p>
	<p>3.設計法治與兒童權利公約相關議題融入班會討論，辦理宣導講座及相關比賽，與學科合作進行學生校外教學參觀，以提升學生法治素養。</p>	<p>培養學生守法與自律的精神，培養學生思辨能力，增進法治素養。</p>
	<p>4.協助學生自治組織運作，重視學生表達意見權利，加強學生自治能力，辦理學生班級聯合會主席及議長選舉，依規於各項與學生權益有關之會議列入學生代表出席，並循民主程序共同討論參與相關規定之修訂，聆聽學生聲音、採納學生建言，鼓勵學生參與校務發展並落實雙向溝通。</p>	<p>培養學生民主素養，關心及並與公共事務。</p>
	<p>5.辦理沂風典範講座，邀請傑出校友返校演講或辦理相關講座，讓學生以傑出校友或社會成功人士為榜樣，激發學生創意動力及成就動機；重視相關節慶活動之意義與價值，如：舉辦「成年禮」--認知成長的責任、「母親節」--把愛說出口、「教師週」--感恩師道、「沂風感恩週」--珍惜擁有.....等系列活動。</p>	<p>從「微觀生活、宏觀視野」，豐富學生人文素養，結合節慶活動，重視人我關係倫理與價值。</p>
	<p>6.以(1)建置校內志工服務網，提供校內服務機會(2)鼓勵學生結合社團或自身所長與相關社福基金會專案合作(3)與新竹縣偏鄉學校及部落合作(4)辦理相關經驗分享講座等多元管道方式，鼓勵學生參與社會服務，透過服務體驗過程，讓學生有貢獻心力的機會，學習欣賞理解不同族群文化內涵，體現關愛、尊重與責任，肯定自我價值，並發給每位學生服務學習紀錄卡，記錄自己的服務學習歷程。</p>	<p>提倡服務美德，在服務中學習、感受他人的生活，使得志工服務更有意義。</p>
	<p>7.辦理國際教育旅行，透過文化交流，培養學生國際觀，開拓全球視野，豐富學生學習內容。</p>	<p>打造前進國際舞台的能力，培養世界公民。</p>

<p>(二) 培養學生健全品格及強健體魄、鼓勵多元展能、開拓國際及多元文化視野、推動服務學習、落實在地關懷</p>	<p>8.鼓勵學生依據興趣發展參與社團活動，訂立各項措施辦法以完善社團活動管理及運作，從社團課程及成果發表，培養學生領導才能、活動規畫能力與問題解決能力，提供平台鼓勵學生多元展能、適性發展。</p> <p>9.充實設備擴大學生學習領域，增進學生社團活動的多元性、多樣化；利用鄰近社區及大學的人力資源，發展社區總體營造之效能。</p>	<p>擴大學生學習領域，發展興趣並豐富學習；配合發展社區總體營造氛圍。</p>
	<p>10.設計多元體育課程，持續辦理各項班際運動競賽、體育育樂營、發展運動社團，以及持續「帶氧訓練」、「游泳技能」、「體適技能」測驗之實施，加強宣導學生水域安全教育與活動，以引導學生建立規律運動習慣、鍛鍊體魄、提升體適能以迎接學習挑戰。</p>	<p>增進學生體能，促進身體健康，培養活力青年。 /持續辦理。</p>
	<p>11.辦理教職員工生「急救教育訓練」，建立師生急救基本技能，辦理校園安心場所認證，營造安全、安心的教學與學習環境。</p>	<p>增進師生基本急救技能。 /持續辦理。</p>
	<p>12.積極辦理資源回收與垃圾分類工作，結合辦理環境教育相關活動，推動師生減碳新生活。</p>	<p>增進師生關懷環境，珍惜資源，維護地球永續發展的未來。 /持續辦理。</p>
	<p>13.依學校需求特性評估訂定健康促進計畫，透過健康護理相關課程及訓練，教導學生對健康促進的認知、採取正向的健康行為，藉由觀察、調查與篩檢的過程掌握師生健康狀態，提升個人健康技能和生活品質，營造健康校園。</p>	<p>營造健康、舒適、安全與愉快的校園學習環境。 /持續辦理。</p>

(三) 創造人文藝術科技安全校園空間	1.校園空間美化, 增加師生活動空間, 永續校園經營。	持續辦理
	2.持續改善校園無障礙環境。	持續辦理
	3.持續改善各樓層廁所內部設施, 並強化建置校園性別平等環境。	持續辦理
	4.改善資源回收流程及設備, 落實環保教育, 使學生從生活習慣中培養公民道德。	持續辦理
	5.改善校園網際網路環境, 並使資訊融入教學與行政, 提昇工作效率。	持續辦理
	6.建立並實施各項節能措施, 期能永續校園經營。	持續辦理
	7.營造校園雙語環境, 培養學生世界公民視野。	持續辦理
	8.結合社區及校內資源, 全面美化綠化校園, 提昇人文素養。	持續辦理
	9.全面檢修校內消防、門禁等安全設施, 整頓校園死角, 加強門禁管制及辦公室保全, 確保維護校園安全。	持續辦理

	<p>1. 根據108課綱,積極規劃校內生涯輔導工作,開設生涯規劃課程,協助學生從不同面向認識自我,鼓勵學生多元學習,發展多元才能;辦理各年級經驗交流之座談會,協助學生吸取前人經驗,更加精進;辦理國內外大學校系宣導;辦理高三備審與面試講座,並舉辦多次模擬面試,以協助學生統整個人經歷並增進表達能力,進能開創個人生涯發展。</p>	<p>結合學校教師、校友、家長力量、專業人士、社區資源,增進學生對科系認識,以利學生生涯發展,協助學生作出適合自己的生涯決定。</p>
<p>(四) 建立人性關懷與友善之學輔機制</p>	<p>2. 積極推動性別平等教育,充實性別平等多元尊重的概念;加強執行校園性侵害性騷擾防治工作,及學生保護自我的能力,將性別教育融入課程教學,打造無性別歧視之校園環境等,協助學生擁有健康適性的性別概念。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助學生擁有多元性別概念及保護自我的能力。 ● 加強執行校園性侵害性騷擾防治工作,打造無性別歧視之校園環境。
	<p>3. 鼓勵教師參與認輔工作,全面推動「沂風之約」認輔制度,以協助適應困難的學生,使之心理壓力得以緩解,並以三級預防概念強化憂鬱及自我傷害防治機制。加強弱勢族群學生之輔導,導師、家長、教官及認輔老師形成關懷小組,共同協助學生生活適應,並有適性的生涯發展。</p>	<p>整合校內資源共同協助適應困難及弱勢學生。</p>
	<p>4. 加強生命教育,開設生命教育課程,鼓勵各科將生命教育相關議題融入教學,輔導室與學務處合作「班會議題討論」、「年級生命教育講座」等系列活動。輔導室與各處室共同推動生命教育,倡導「尊重生命、關懷自然、感恩惜福、生活簡樸」的生活理念,使學生了解生命意義,將利他助人的概念落實於生活中,建立積極的人生價值觀。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 加強學生對生命的感受與關懷能力,學習愛人愛己。 ● 落實校園學生憂鬱及自我傷害三級預防工作,協助高危險群學生降低危機,提升校園危機處理能力。
<p>(四) 建立人性關懷與友善之學輔機制</p>	<p>5. 加強親職教育工作,藉由辦理主題性家長說明會或家長讀書會、編印親職專刊,增進親師交流;設置親職諮詢專線,以提供親職諮詢。</p>	<p>提升親職輔導知能,增進親師互動,親師合作以協助學生身心發展。</p>
	<p>6. 定期辦理教職員工輔導知能研習,以協助全校教職員掌握社會脈動及教育新知,增進輔導知能。</p>	<p>增進全校教職員工之輔導知能,適時給予學生支持與協助。</p>

	<p>7. 與學生輔導諮商中心新竹區駐點服務學校密切聯繫，轉介精神科醫師與心理師，提供專業、溫暖及安全精神醫療諮詢，服務新竹縣市高中職的師生家長，並規劃心理衛生專業研習與督導，同時亦提昇本校教師對問題行為的辨識能力，充實精神醫療相關知識。</p>	<p>結合醫療資源，提供新竹區高中職心理衛生諮詢服務，並促進輔導教師專業知能提升與社區資源交流。</p>
	<p>8. 致力充實輔導室軟硬體設備，整體規劃輔導室空間；汰換老舊設備及添購書籍、影片、期刊等視聽媒材；綠化環境，營造室內外溫馨舒適之空間，以利輔導工作之推動。</p>	<p>營造溫馨舒適之輔導空間，以期發揮最佳之輔導功效。</p>

(五) 發展現代化之圖書數位資訊暨媒體中心	1. 圖書館以支援教師教學、學生學習為主軸，配合教學需要，努力充實多元化資源，如各類館藏、視聽資料、電子資料庫等。	活化深化教師教學內容、提升教學深度。並提供學生培養自學能力的環境。
	2. 打造智慧型校園網路，增加無線網路穩定度，提昇校園網路環境支援數位學習，並落實教學及行政作業e化管理功能。	持續更新教室基地台及網管型交換器，建置全校可監控網管系統。解決訊號不良問題，使師生能充分利用資訊資源。
	3. 配合教師教學需要，蒐集各類線上及多媒體教學資源，協助各科教師培養數位資訊融入教學能力。	使教師能整合應用新的資訊媒體、並將之融入教材設計、推展專題探索與閱讀學習等課程中。
	4. 因應新課綱自主學習之需要，進一步爭取空間改造及設備更新經費，重新規畫一、二樓空間配置。朝向人性化、科技化的數位人文空間整合。	重整一樓空間配置，使讀者入館利用動線順暢。將讀者經由戶外進出二、三樓的到館利用方式統一改由一樓室內進出。
(五) 發展現代化之圖書數位資訊暨媒體中心	5. 為充實學生背景知識，發展語文能力，圖書館設計完整之「閱讀學程」，循序引導學生擴展以學科為核心的廣泛閱讀方向。	使學生從「閱讀」到創作，深化知識內涵，能有閱讀心得、小論文及自主學習成果等作品產出，培養多元智慧與終身學習的習慣。
	6. 繼續辦理各種多彩多姿且「寓讀於樂」的推廣活動，如：「圖書館週」、「閱讀講座」、「主題書展」、班級與教師「讀書會」，編印「旅讀護照」、「自主學習成果專輯」等。	使閱讀走向多元化，提昇學生閱讀素養，啟發自主學習興趣。

	7.因應資通安全威脅情勢變化，辦理資通安全教育訓練，提高同仁之資通安全意識，以維護資訊及管理設備之機密性、完整性及可用性。並協助各處室保障全校教職員工生個人資料隱私之安全，減少資安事件。	配合國教署政策，持續辦理校務核心系統向上集中，有效整合與管理校園網路設備並維護校園網路安全。。
(六) 提升行政服務效能、促進同仁專業發展	1.隨時檢討改善會計業務標準作業流程(SOP)，相關法規隨時上網公告週知，使財務健全發展，增進行政效率。	持續辦理
	2.召開概、預算籌編會議，在上級核定預算額度及代收代付可用財源內，排列預算需求優先順序，本「零基預算」精神，配合校務行政及教學需要，妥適分配預算額度。加強會計事務管理，建立、分析、提供與應用各項會計、統計資料。	持續辦理
	3.運用基金預算執行之彈性，使資源配置更臻合理，以活化經營；並利用會議宣導開源節流、財務經營興利及成本效益觀念，提升經營管理成效及整體資源運用之整體效益，以學校得以永續經營為目標。	持續辦理
	4.人事業務相關法令、表格公告張貼網站並隨時更新，各項人事資料隨時登錄更新且正確填報。	持續辦理
	5.鼓勵教職員利用網路數位學習，未達行政院人事行政總處規定每年最低學習時數者，列入年終考績及升遷之參考依據。	持續辦理

肆、結語---我們的願景

「堅持理想、追求卓越、永續經營」一直是創造竹女輝煌傳統的不變信念，多年來「新竹女中」的金字招牌就是辦學品質的最佳保證。

然而近幾年受到少子化衝擊，城鄉差距縮減，教育資源重新分配，十二年國民基本教育課程綱要於108年正式實施後，學校真實面對教育困境的挑戰。

新竹女中辦學理念，全人成長：創造多元適性的教育環境，培育學生成為優質的世界公民。有效學習：每個學生都有其獨特的天賦與價值，經由學習充分發揮潛能。和諧關係：溫馨、和諧、融洽、關心弱勢學生，讓學校像一個大家庭。永續發展：營造永續發展的生態校園，讓學生身心得以舒展的友善空間。體察時代的脈動，共同塑造學校發展願景，營造優質校園環境，

提升學校競爭力，以發展學生多元智能，達成「精緻教學：發展全方位教學與校本特色課程，激發學生的創造力與思辨力。多元展能：培養學生健全品格及強健體魄、開拓國際及多元文化視野。深化境教：營造人文、藝術、科技、安全、健康的校園空間。關懷友善：提供最少限制的環境，維護學生受教權與受教品質。」的各項教育目標。

教育工作的發展須從被動轉為主動，從封閉轉為開放，從個人學習轉為團隊學習；而學校的經營也須呈現以學生為主體的發展形態。因此，發揮民主參與、團隊精神、品質提升、追求卓越，才能促進學校永續發展；透過思維的改變，不斷地超越自我，追求精緻與前瞻之理念與實際作為，建立計畫、執行、考核與回饋的內部控管機制，才能讓竹女品牌更為亮眼。而校務經營的成功，需要多方資源與能力的配合；我們期待全校師生及家長同心協力，整合大學及產業的資源，經營永續校園，提升績效責任，邁向精緻卓越，共為竹女創造更耀眼的前景。

週	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
一	8/27	8/28	8/29 宿舍開館(17:00 開)	8/30 開學日 友善校園週 高一新生減免學雜費申請開始 發高二、三註冊單 高一、二、三課輔開始 第 1 節導師時間(班級幹部推選) 第 2.3.4 節大掃除、發放教科書、領取班級冷氣卡/遙控器、 高一、二繳交暑假閱讀心得作業 第 5 節開學典禮 高一、二、三法律宣教(6 節)、班級活動(7 節)	8/31 選社開始	9/1 班級自治幹部訓練(中午) 暑假借書期限延長結束日	9/2
二	9/3	9/4 健康促進暨交通安全宣導週 高二、三體格複檢開始 高一、二領取班級書庫圖書	9/5 高二學測模擬考(二)	9/6 高二學測模擬考(二) 高一新生減免學雜費申請結束 111 學習歷程檔案勾選截止日 學生美展校內初選收件(至 13:00 止) 高一班會(5 節)、高度近視防治宣導(6 節、線上)、交通安全講座(7 節、育樂中心) 高二班會(5 節)、高度近視防治宣導(6 節、線上)、社團幹部訓練(7 節) 高三班級活動(7 節)	9/7 高二自主學習微課程開始	9/8 特殊教育推行委員會	9/9 新竹市運動會游泳比賽(9/9-9/10)
三	9/10	9/11 親職教育週 生活榮譽競賽評分開始	9/12 新竹市運動會田徑比賽(9/12-14) 體適能三項	9/13 高一班會(5 節)、化裝遊行說明(6.7 節) 高二班會(5 節)、合唱比賽練習(6.7 節) 高三班會(5 節)、班級活動(6.7 節) 高二、三英文作文比賽(6.7 節)	9/14 閱讀心得比賽報名表截止日 選社結束	9/15 美術班親師座談會暨美術班家長聯會大會 小論文校內初賽收件開始	9/16 全校班級親師座談會 家長代表大會 高一家庭教育講座
四	9/17	9/18 防災教育週 高一(桌)羽球單打比賽(9/18-9/22) 籃球菁英賽	9/19	9/20 發高一註冊單 國家防災日防震防災演練預演(09:50-10:10、打掃暫停實施) 高一、二、三班會(5 節)、社團①(6.7 節) 高三職涯講座(6.7 節、小禮堂)	9/21 國家防災日防震防災演練 宿舍防災演練(19:00) 小論文校內初賽截稿(12:00)	9/22	9/23 補上班上課(10/9) 晚自習暫停 當日停授課輔(16:00 放學) 工讀及貴居生座談會 宿舍閉館(08:00 閉)
五	9/24 全國語文競賽 新竹市複賽	9/25 沂風敬師週 性別平等教育委員會 開放高一、二教室晚自習(9/25-10/5) 學校午餐訂餐意願調查(9/25 中午 12:00~10/3 中午 12:00)	9/26 學生輔導工作委員會 家庭教育小組會議	9/27 助學金委員會 閱讀心得參賽說明會(12:00) 高一班會(5 節)、化裝遊行籌備(6.7 節) 高二班會(5 節)、職涯講座(6.7 節、小禮堂) 高三班會(5 節)、社團②昆曲講座(6.7 節、育樂中心)	9/28 教師節 宿舍閉館(08:00 閉)	9/29 中秋節	9/30
六	10/1	10/2 愛國教育週 圖書館 10-11 月主題書展	10/3 學校午餐訂餐意願調查截止(~10/3 中午 12:00 止) 親職教育講座(一)	10/4 小論文參賽說明會(12:00) 高一、二、三全校英文單字比賽(5.6 節)、月會(7 節)	10/5 全校第一次期中考	10/6 全校第一次期中考 宿舍閉館(08:00 閉)	10/7
七	10/8	10/9 國慶日彈性放假	10/10 國慶日 閱讀心得比賽全國截稿(12:00)	10/11 多元展能週 高一、二班會(5 節)、社團②(6.7 節) 高三班會(5 節)、學系探索量表施測與解釋(6.7 節、導師隨班)	10/12	10/13	10/14
八	10/15 中學生網站 小論文比賽全國 截稿(12:00)	10/16 食品安全宣導週 衛生委員會議暨校園食品衛生安全委員會會議(第一次、中午 12:10) 高三班際排球賽(10/16-10/20)	10/17	10/18 高一、二、三班會(5 節)、社團③(6.7 節) 家庭教育講座	10/19	10/20 宿舍閉館(08:00 閉 17:00 開)	10/21 第一次大考中心英聽測驗
九	10/22	10/23 犯罪被害人保護週 期初認輔會議	10/24	10/25 高一會(5 節)、職涯講座(6.7 節、小禮堂) 高二會(5 節)、合唱比賽練習(6.7 節) 高三會(5 節)、班級活動(6.7 節)	10/26 校慶會前賽開始 家長讀書會(1)	10/27 圖書館委員會	10/28 英文單字比賽(決賽)
十	10/29	10/30 環境教育週 高三學測模擬考(三) 日本教育旅行啟程(10/30-11/4)	10/31 高三學測模擬考(三)	11/1 高一班會(5 節)、定向輔導(6.7 節、導師隨班) 高二班會(5 節)、英文演講比賽(6.7 節、小禮堂、二樓會議室) 高三班會(5 節)、班級活動(6.7 節) 游泳能力基礎競賽(11/1-11/3)	11/2	11/3	11/4 日本教育旅行返國
十一	11/5	11/6 沂風閱讀週 減免學雜費申請開始 藏書票設計比賽收件開始 公布 9-10 月圖書借閱排行榜	11/7	11/8 高一班會(5 節)、閱讀講座(6.7 節) 高二、三班會(5 節)、學測祈福(6.7 節、育樂中心)	11/9	11/10 開放高一、二教室晚自習(11/10-11/21) 藏書票設計比賽收件截止	11/11
十二	11/12	11/13 民主教育週	11/14	11/15 高一、二、三班會(5 節)、社團④(6.7 節)	11/16	11/17 減免學雜費申請結束	11/18
十三	11/19	11/20 生命教育週 全校第二次期中考 高二、三轉群申請開始	11/21 全校第二次期中考 全校校園心理健康研習	11/22 全校第二次期中考 資安教育訓練(13-16)	11/23	11/24	11/25 全國語文競賽全國決賽(11/25-26) 校慶會前賽
十四	11/26	11/27 沂風校慶週	11/28	11/29 高一會(5 節)、化裝遊行練習(6.7 節) 高二會(5 節)、合唱比賽練習(6.7 節) 高三會(5 節)、邁向成功之路(6.7 節、育樂中心)	11/30	12/1 高二、三轉群申請結束 校慶暨全校運動會預演(8 節) 宿舍閉館(08:00 閉 17:00 開)	12/2 校慶暨全校運動會 高二美術班班級成果展 宿舍閉館(08:00 閉)
十五	12/3	12/4 校慶補假 圖書館 12-1 月主題書展	12/5 節能減碳週	12/6 高一、二、三班會(5 節)、社團⑤(6.7 節) 高三學習歷程檔案與備審資料製作說明會(6.7 節、小禮堂)	12/7 家長讀書會(2)	12/8	12/9 高三美術班術科模擬考
十六	12/10 高三美術班術 科模擬考	12/11 性別平等教育週	12/12 高三學測模擬考(四)	12/13 高三學測模擬考(四) 大學繁星推薦委員會會議(暫訂) 高一班會(5 節)、性平法暨兒童權利公約宣導(6.7 節、小禮堂) 高二班會(5 節)、閱讀講座(6.7 節) 高三班級活動(7 節)	12/14	12/15 高三期末午餐退費申請截止(~16:00 止)	12/16 第二次大考中心英聽測驗
十七	12/17	12/18 生涯規劃教育週 女生向前走出刊 圖書館「讀好書寫好書」活動週	12/19	12/20 112 學年度第二學期第一階段學校午餐訂餐意願調查(12/20 中午 12:00~12/28 中午 12:00) 高一、二、三班會(5 節) 高一學習歷程檔案與課程團體諮詢(6.7 節) 高二、三課程團體諮詢(6.7 節)	12/21 衛生委員會議暨校園食品衛生安全委員會會議(第二次、中午 12:10)	12/22	12/23 竹女竹中聯合舞會(竹中)
十八	12/24	12/25 法治教育週 高三週記抽查(3 篇)	12/26	12/27 高一班會(5 節)、生命教育講座(6.7 節) 高二合唱比賽(5.6.7 節、育樂中心) 高三班會(5 節)、班級活動(6.7 節)	12/28 112 學年度第二學期第一階段學 校午餐訂餐意願調查截止(~12/28 中午 12:00 止)	12/29 高三期末教學設備點收 宿舍閉館(08:00 閉)	12/30
十九	12/31	1/1 開國紀念日	1/2 服務學習教育週 高三期末考	1/3 高三期末考 高一、二月會(5 節)、學習歷程學生自我檢視(6.7 節)	1/4 高三期末考	1/5 教育儲蓄戶管理小組會議 旅讀護照統計截止日	1/6 高三家長升學管道暨繁星說明會 開放高一、二教室原班自習(1/6-1/17)
廿	1/7	1/8 人權教育週 高一、二週記抽查(4 篇) 公布 11-12 月圖書借閱排行榜 寒假借書期限延長開始日	1/9	1/10 高一、二、三班會(5 節)、社團⑥(6.7 節)	1/11	1/12	1/13
廿一	1/14	1/15 假期安全宣導週 高一、二期末教學設備點收	1/16 高一二期末考	1/17 高一二期末考 高三班會(5 節)、學習歷程學生自我檢視(6.7 節)	1/18 高一二期末考	1/19 休業式 第 1 節導師時間 第 2.3 節全校大掃除、校務會議 第 4 節休業式、頒發沂風悅讀人及悅書人獎學金 宿舍閉館(13:00 開館、高一二大掃除 21:00 離舍)	1/20 大學學科能力測驗(1/20-1/22) 高三宿舍閉館(08:00 閉 17:00 開)

