

國立新竹女子高級中學 113 學年度第 2 次校務會議會議紀錄

開會時間：114 年 1 月 17 日（星期五）下午 1 時 30 分

開會地點：科學大樓一樓會議室

出席人員：本校全體教師、職員代表、家長會代表、學生代表

主持人：林校長桂鳳

記錄：曾素貞

壹、 頒獎

※《語文類》

113 學年度第 1 學期全國競賽獲獎與指導教師

教師	競賽項目	獲獎學生名單		名次
呂惠貞	參加 113 學年全國語文競賽新竹市複賽(國語朗讀)			第三名
林承翰	參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(寫字)			第三名
	指導學生 113 學年語文競賽新竹市複賽(寫字)	308	張○萱	第四名
	指導學生 113 學年語文競賽新竹市複賽(寫字)	106	張○瑀	第六名
高典君	指導學生參加 113 學年度全國高中學生英語演講北區決賽	309	簡○安	佳作
王思涵	指導學生參加 113 學年度全國高中學生英文作文北區決賽	208	馬○中	優勝
盧作珩	指導學生參加 113 學年度全國高中學生英文作文北區決賽	312	曹○瑄	優勝
何信昌	指導學生參加 113 學年度全國高中英文單字比賽中區決賽	208	張○珊	二等獎
		211	林○歆	二等獎
		317	劉○宇	二等獎
		111	張○妤	二等獎
		208	馬○中	三等獎
		311	林○妤	三等獎
王智忠	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(國語演說)	314	蔡○彤	第三名
	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(國語演說)	218	李○寧	第六名

教師	競賽項目	獲獎學生名單		名次
黃庭鈺	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(閩南語情境式演說)	315	李○庭	第一名
	指導學生參加 113 學年全國語文競賽 (閩南語情境式演說)	315	李○庭	優等
林子豪	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(國語朗讀)	209	顏○安	第三名
賴芸騫	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(閩南語朗讀)	203	陳○鎔	第二名
張茵婷	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(作文)	303	劉○瑩	入選
蔡書容	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(國語字音字形)	101	楊○涵	第二名
	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(國語字音字形)	312	羅○愛	入選
蔡澤興	指導學生參加 113 學年語文競賽新竹市複賽(閩南語字音字形)	117	白○如	第一名

※《數理類》

本校師生參加 113 學年度學科能力競試複賽，成績優異，數學科佳作 2 名、物理科佳作 1 名、資訊科佳作 2 名、地球科學科佳作 4 名、化學科佳作 1 名、生物科佳作 2 名，共計佳作 12 人。
以上感謝吳承彥、張弘、古佳怡、李瑄儀、郭俊廷、鄭捷安等老師指導。

※《音樂類》

- ◆ 感謝本校黃郁哲老師指導合唱團參加「113 學年度全國學生音樂比賽-新竹市初賽 女生合唱 高中職團體組」榮獲 特優。
- ◆ 感謝本校黃郁哲老師指導合唱團參加「113 學年度全國師生鄉土歌謠比賽-新竹市初賽 台灣客語系 高中職團體組」榮獲 優等。
- ◆ 感謝本校陳妍蓉老師指導管樂團參加「113 學年度全國學生音樂比賽-新竹市初賽 管樂合奏 高中職團體組」榮獲 特優。
- ◆ 感謝本校陳妍蓉老師指導學生參加「113 學年度全國學生音樂比賽-新竹市初賽 木管五重奏 高中職團體組」榮獲 特優。

貳、 校長報告：

今日感謝大家出席參與本學年第 2 次校務會議，共有 3 個提案討論及 1 個臨

時動議提案，學校預計3月將召開校長連任座談會，進行校長連任治校理念報告，感謝老師們的付出，培育未來的領袖人才除了優秀成績表現外，也應著重好體能及好品德與師生共勉之。延續本校百週年校慶活動由教務處規劃於6月辦理花東4個百年車站之人文踏查及寫生活動，結合本校百年大世紀歷史之探究。

參、家長會代表致詞：

感謝教職員的辛勞，這學期共同順利完成百週年校慶活動，下學期家長會繼續與師生共同努力創造共好！

肆、報告上次會議決議案執行情形：

案由一：討論本校113學年度第1學期行事曆。(修正後通過)

案由二：審議「國立新竹女子高級中學性騷擾防治措施、申訴及懲處要點」。(照案通過)

案由三：修訂「國立新竹女子高級中學教師輔導與管教學生辦法」。(照案通過)

案由四：擬訂「國立新竹女子高級中學校園安全檢查規定」。(照案通過)

案由五：擬訂「國立新竹女子高級中學性別平等教育實施規定」。(照案通過)

案由六：修訂「國立新竹女子高級中學校園性別事件防治規定」。(照案通過)

案由七：修訂「國立新竹女子高級中學宿舍管理要點」。(照案通過)

案由八：修訂「國立新竹女子高級中學學生社團管理輔導實施辦法」(照案通過)

臨時動議：案由一：修訂「國立新竹女子高級中學學生獎懲規定」(照案通過)

案由二：修訂「國立新竹女子高級中學學生請假辦法」(修正後通過)

以上各議案皆已依決議執行。

伍、各處室業務報告：

一、教務處報告：

(一) 教學組：

1. 113年語文競賽新竹市複賽共9人獲獎、全國語文競賽榮獲1位特優、2位優等，感謝國文科協助指導。

2. 113 學年度全國高中英文作文北區決賽 2 人榮獲優等，113 學年度全國高中英語演講北區決賽 1 人榮獲佳作，113 學年度高級中等學校英文單字比賽區域決賽 4 位榮獲二等獎及 2 位三等獎，感謝英文科協助指導。
3. 113 上學期高中優質化輔助方案執行成效良好，感謝各學科的協助。
4. 113 學年度上學期與清華大學等單位合作開設微課程共 3 門。
5. 12 月 11 日日本福島旭高校、12 月 13 日鳥取米子東高校及 12 月 26-27 日島根大學與高二數資班專題交流，以上三場交流活動，感謝相關協助之課程老師。
6. 113 學年度上學期優質化北三區及前導計畫承辦/協辦共 8 場增能研習、5 場工作坊及 2 場論壇。

(二) 註冊組：

1. 本學期完成工作回顧一
 - (1) 112 學習歷程提交
 - (2) 學習歷程家長說明會
 - (3) 學習歷程高一說明會
 - (4) 113-1 學習歷程工作小組會議
 - (5) 英聽、學測報名
 - (6) 校內繁星推薦委員會
 - (7) 繁星家長說明
 - (8) 各項獎學金申請與頒發
 - (9) 轉組、數 AB、數甲乙轉換相關業務
2. 寒假及下學期相關業務及提醒一
 - (1) 1/20 (一) 23:59 前，請教師登錄截止日，也請繳交成績冊。
 - (2) 1/21 (二) 前出題教師繳交學期補考試卷至註冊組
 - (3) 2/3 (一) 學期補考 (請監試教師到校)
 - (4) 2/25 (二) 學測成績公布
 - (5) 本學期 (113-1) 學習歷程檔案 (課程學習成果) 學生上傳截止：114/2/17 (一) 13:00 教師認證截止：114/2/21 (五) 17:00 (請老師如果要與學生討論作品，盡量在其他平台提早進行)
 - (6) 114 大學繁星推薦-校內撕榜：3/5 (三)

- (7) 高三各項升學、高一升高二選組
 - (8) 5/17~5/18 竹苗考區 114 年國中教育會
3. 有關本校期中考試成績單提供類組五標統計數據案，經各科教學研究會提案討論決議維持現況。

(三) 特教組：

【美術班】

1. 113 學年度全國學生美術比賽新竹市賽得獎名單請見：
https://www.hgsh.hc.edu.tw/ischool/public/news_view/show.php?nid=18854、
全國賽本校各類組得獎名單請見：
https://www.hgsh.hc.edu.tw/ischool/public/news_view/show.php?nid=19153，
恭喜以上得獎同學，也感謝指導老師的辛勞。
2. 113 年度加強藝術才能業務推動計畫辦理 2 場「成為藝術家，可以嗎？」生涯探索講座，成果請參見美術班臉書：
第一場：9/23，藝術工作者-溫佳寧
<https://www.facebook.com/share/p/1Aco8XYDNj/>
第二場：10/14，藝術工作者-尼爾森式症
<https://www.facebook.com/share/p/14UPknLvXS/>
3. 《美術班第 36 屆班級成果展》、《九風藝遊夢-三校暨伙伴學校聯展》於巨城展出圓滿完成。
4. 招生宣導活動-建華國中美術班蒞校參訪，於 12/3 辦理完成，詳情請參見美術班臉書：<https://www.facebook.com/share/p/19Uo6R3v11/>
5. 配合國際教育計畫，高一美術班與法國米約高中線上交流活動 12/4 辦理完成、高二美術班與日本米子東高校高二生絹印體驗交流 12/13 辦理完成，活動照片請參見美術班臉書：
<https://www.facebook.com/share/p/18DiYNJ6Jq/>

【數理及語文資優班】

1. 113 年度資優鑑輔分區運作、資優人力、資優設施設備、加強資優教育業務推動等 4 項資優相關移列計畫均已執行完畢，感謝設備組、實研組、總務處等相關組/處室於業務上的協助。
2. 113 學年度第 1 學期資優教育方案-臺北古韻拾遺：圓山遺址與大稻埕時光巡禮活動，於 11/23 辦理完成，感謝陳信甫組長協助。

- 12/6 及 12/13 辦理高二語資班國文課延伸教學活動「捏陶畫陶活動」圓滿完成。

【身心障礙分散式資源班】

- 本校新進教師及相關教師特教研習，於 10/30 辦理完成。
- 完成 114 學年度身心障礙學生升大專院校甄試報名，准考證預計於開學後發給報名學生。
- 12 月 14 日於新竹特殊教育學校辦理之 114 學年度適性安置說明會擺攤，順利完成。
- 身心障礙學生 IEP 相關會議依規定辦理。

(四) 實研組：

- 113 學年度第一學期實習老師共 9 位，感謝實習老師們於本學期對學校的付出與辛勞，也感謝實習輔導教師的指導與協助。

實習老師	實習科目	教學實習老師	導師實習老師	行政實習老師
鄭羽珊	國文	陳佳華	陳佳華(208)	陳信甫
曾薇安	國文	曾孟雅	吳郁萱(101)	康雅蘭
李道涵	國文	林子豪	林子豪(209)	趙振盛
孫懿貞	國文	呂惠貞	呂惠貞(110)	卓敬棠
楊淳皓	資訊	古佳怡	古佳怡(116)	鄭惠文
陳蓉萱	公民與社會	劉志豪	劉志豪(114)	陳肇斐
呂彥蓁	國文	鄒 昀	陳宥任(207)	何志宏
甘孟欣	國文	李麗玲	吳盈滿(111)	王智忠
吳湘綾	數學	曾婉婷	曾婉婷(315)	施柏沅

- 113 學年度上學期均質化各項活動、研習與學術體驗營均已完成。本學期辦理國中生手做生活體驗營(劉毓婷老師)、自然科學體驗營(陳信甫老師)、蛇類保育體驗營(鄭惠文老師)及一場生物資訊教師研習，感謝營隊指導教師協助辦理。
- 113 學年度上學期優質化教師社群研習活動辦理完成，本年度共辦理 21 場教師專業增能研習，感謝各科召集人及負責人協助。
- 113 學年度上學期部分領域雙語教學計畫各項活動與研習均已完成，本學期共計有 3 場校內教師共備工作坊、1 場校內雙語教師研習與 2 場校外雙語教師研習，感謝本年度參與教師與英文科教師協助，並感謝鄭健安老師行政協助。

5. 113 學年度上學期英語文課程全英語授課計畫各項活動與研習均已完成，本學期共計有 2 場校內教師共備工作坊與 5 場校外英語教師研習，感謝本年度英文科教師協助，並感謝吳郁萱老師行政協助。
6. 113 學年度全國高級中等學校學生英文單字比賽已於 10/26 辦理完成，預計於二月完成結案報告，感謝各處室協助。
7. 推動中小學數位學習精進方案 A1 及 A2 研習請各位教師務必參加，若研習完成請通知實研組更新以回報國教署。A3 研習本校完成率為 60%，遠高於本學年全校教師需 10% 完成之標準。
8. 本學期語資班 10/18~10/20 參加 2024 模擬聯合國活動，感謝江宥蒼老師指導參賽。11/4 語資班專題講座(律師尋奇)、9/15 語資班迎新活動、12/24 聖誕活動及 10/23 多元資優教育方案「臺北古韻拾遺：圓山遺址與大稻埕時光巡禮」活動均已辦理完成。

(五) 設備組：

1. 本校學生參加 113 學年度國教署負責區(第二區)高級中學數理及資訊學科能力競賽複賽，獲獎共計佳作 12 人，恭喜各位得獎師生。

獎項	姓名	年級	班級	科別	指導教師
佳作	劉○妍	高三	16	資訊	古佳怡
佳作	葉○俊	高三	5	資訊	古佳怡
佳作	殷○真	高三	17	化學	郭俊廷
佳作	江○妘	高三	17	物理	張弘
佳作	吳○萱	高二	15	地球科學	李琯儀
佳作	謝○臻	高二	17	地球科學	李琯儀
佳作	洪○柔	高三	8	地球科學	李琯儀
佳作	羅○愛	高三	12	地球科學	李琯儀
佳作	陳○妤	高三	11	生物	鄭健安
佳作	林○菡	高三	12	生物	鄭健安
佳作	趙○涵	高二	17	數學	吳承彥
佳作	劉○宇	高三	17	數學	吳承彥

2. 本校參加第 23 屆旺宏科學獎競賽，榮獲佳作 2 件，恭喜以下獲獎師生。

作品名稱	參賽學生	獎項	指導教師
所有可拼出的正三角形之達成性	張○涵	佳作 (數學)	邱士珊
跳出舒適圈-模擬不同變因對極鋒噴流之影響	江○妘 梁○瑋 饒○凡	佳作 (地球科學)	李琯儀

3. 本校與聯詠科技教育基金會共同推動 2024 新竹女中科學教育發展暨獎勵計畫，已辦理一場科學講座，資料如下：
 - (1) 時間：113 年 12 月 5 日（週四）13 時 10 分～15 時
 - (2) 講者：國立清華大學材料科學工程學系陳盈潔老師
 - (3) 講題：生醫材料在再生醫學上的應用
 - (4) 地點：本校科學大樓一樓會議室。
4. 相關計畫執行如下：
 - (1) 完成「113 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫-一般科目」計畫彙報事宜。
 - (2) 持續辦理「推動中小學數位學習精進方案」113 年度高級中等學校實施計畫，預定於 114 年 2 月底前完成彙報。
 - (3) 協助辦理「113 年度下授計畫—加強資優教育業務推動與運作計畫」，完成數理資優班參訪國立科學博物館兩梯次。
 - (4) 114 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫（一般科目）」待複審後，預定於下學年度執行相關項目。

二、學務處報告：

感謝秘書、各處室及導師的協助。

（一）訓育組

1. 學生議會成立，學生議長、副議長選舉。（議長：李芷妘；副議長：陳珽琪。）
2. 8/27（三）10:00 全校導師會議
3. 9/2、3（一、二）畢冊教職員工沙龍照、畢業班師生團體照拍攝
4. 9/2（一）12:00 班級自治幹部訓練
5. 9/21（六）全校班級親師座談會
6. 11/30（六）校慶暨全校運動會（化裝遊行表演）
7. 12/1（日）校慶慶祝大會
8. 12/4（三）14:10 高二、三學測祈福活動
9. 12/21（六）竹女竹中聯合舞會（班聯會）
10. 每月舉行月會
11. 其他：開學典禮、休業式、竹女人刊物、沂風通報、班聯大會、班代大會、校慶系列講座、友愛互助金申請發放、週記抽查（本學期各年級週記抽查

篇數分別為高一、高二 4 篇，高三 3 篇)

※下學期重要工作

1. 班級自治幹部訓練
2. 學務會議
3. 高二校外教育旅行
4. 班級優秀青年楷模選拔
5. 高三成年禮
6. 零塑環保愛心園遊會
7. 四校歌唱大賽(班聯會)
8. 畢業紀念冊編輯、出刊
9. 第 77 屆畢業典禮
10. 第 37 屆班聯會正副主席選舉
11. 沂風講座
12. 其他：開學典禮、休業式、竹女人刊物、沂風通報、週記抽查等。
13. 綜合活動紀錄簿紀錄及週記若過於簡略，再麻煩導師多加指導。

(二) 社團活動組

1. 本學期已辦理：
 - (1) 10/18(五)竹竹攜手走入百年通學之路營隊，感謝帶隊老師的協助。
 - (2) 10/22(二)新竹女中百週年校慶<科技創新>營隊，感謝帶隊老師的協助。
 - (3) 12/11(三)白河旭高校、12/13(五)米子東高校交流，感謝老師們的協助。
 - (4) 12/16(一)-12/22(日)日本教育旅行，感謝帶隊老師的協助。
 - (5) 12/25(三)高二合唱比賽，感謝黃郁哲老師及高二各班導師的協助。
2. 下學期待辦理：
 - (1) 竹中竹女聯合文藝獎
 - (2) 協助音樂校隊參加全國學生音樂暨師生鄉土歌謠比賽
 - (3) 日本教育旅行招標、宣傳和報名
 - (4) 校刊出刊
 - (5) 社團選社、幹部等作業
 - (6) 各社團期末成果展

(三) 生輔組：

1. 9/4 (三) 第六節法律教育宣導、第七節交通安全講座。
2. 9/20 (五) 校園防災疏散演練；9/19 (四) 晚上宿舍防災疏散演練。
3. 9/27 (五) 校外工讀及賃居生座談會。
4. 10/21 (一) 召開助學金審查會議，協助有需求同學請領。
5. 10/30 (三) 高二性平法暨兒童權利公約宣導。
6. 12/18 (三) 高一性平法暨兒童權利公約宣導。
7. 12/18 (三) 全校教職員工校園霸凌防制及輔導知能研習。
8. 1/9 (四) 教育儲蓄戶管理小組會議。
9. 辦理 113 年度高級中等學校友善提供多元生理用品推動方案及措施計畫。
(114 年度計畫審核中)
10. 大考中心英聽及學測考生服務隊招募。
11. 儀隊公益表演
 - (1) 113/12/11 新竹縣寶山鄉新城國小公益表演。
 - (2) 113/12/26 黑蝙蝠中隊隊慶公益表演活動。
 - (3) 114/1/1 巨城購物股份有限公司公益表演活動。
12. 其他：性別平等教育委員會議、校園霸凌防制委員會議、校園安全維護作業、各項校安通報、學生獎懲及出缺席業務。

(四) 衛生組：

1. 感謝各位師長今日協助指導班級期末大掃除。
2. 113 年 7 月-114 年 1 月本校資源回收共收入 21,500 元，共回收 5,679.9 公斤資源回收物。
3. 113-1 高二、三體格複檢完成，113-2 全校體格複檢於 114/2/14(五)開始。
4. 113 學年度第一學期到健康中心傷病統計共 1,137 人次，校方送醫共 2 人次(含急診及家長無法親自送醫者)。
5. 113/11/1 完成師生流感疫苗校園接種，施打人數學生 1,137 人，老師 116 人，全校接種率 61.3%。
6. 高一、二愛滋教育宣導 1 小時已於 113/9/4 完成。教職員工愛滋線上教育宣導及前測問卷於 114/1/9 完成。
7. 114/3/19(三)舉辦教職員工急救訓練(共 40 人)。
8. 114/2/19(三)、114/4/2(三)第 5-6 節舉辦高一、三環境教育共 4 小時；

- 114/3/31(一)-4/2(三)高二教育旅行前往劍湖山環境教育園區抵 4 小時環境教育。
9. 113/9/25(三)13:00-15:00 百週年校慶沂風天使淨街活動順利完成，共招募 81 名高一、二志工，清潔東大路(從民族路至北大路)及三民路(從東大路至民生路)一帶，感謝各位同仁以及學創人員的大力幫忙。
10. 113-2 午餐訂購階段如下，請導師協助提醒學生相關時程：
階段二：訂餐意願調查 2/14 中午 12:00~2/19 中午 12:00
階段三：訂餐意願調查 3/26 中午 12:00~3/31 中午 12:00
11. 依本校學校午餐訂購餐盒辦法規定，由於廠商及學校需要作業時間，公假應事先於五個上課日前向學校營養師完成通報停餐及辦理退費申請，請老師協助同學提前完成公假請假程序以利後續停餐退費事宜。另，喪假修改為返校三日內需附請假證明及退費申請表，俾利後續退費事宜。
12. 學生午餐用餐宣導：因近期社會上食安事件頻傳，為了學生的健康與安全，請老師務必共同為孩子的午餐把關，遵守本校的午餐用餐方式，學生可採用午餐方式如下：
(1) 自備午餐（每班皆備有蒸飯箱，可提供學生蒸飯使用）。
(2) 學校午餐餐盒（目前為侑芳食品廠，提供給學生的午餐餐盒為通過本校招標符合 HACCP 之廠商；其使用之食材一律採用國產在地具 CAS 標章或 TAP 標章，或生產追溯、溯源標示之產品，且禁止使用含基因改造生鮮食材及其初級加工品）。
(3) 販賣部食品（目前為 OK 超商）。
(4) 家長送餐（家長親送或事先付費，請商家外送，不建議家長使用外送平台送餐，午餐時間勿訂購點心、飲料。）
(5) 外食訂購（遵循班聯會訂購規範：期初需取得家長同意書，並送交班聯會登記，每日以全班為單位訂購同一店家(本市衛生局效期內表列優良廠商)供應之餐食）。
13. 113-2 廁所及外掃區域預計重新規劃調整案暫緩實施，下學期加強宣導個人使用後清潔習慣。
14. 114/2/11(二)開學日上午 9:00~12:00 全校大掃除請各班導師協助指導班級內、外打掃工作，感謝各位導師的協助。

(五) 體育組：



體育相關活動：

✚ 100週年校慶運動會，感謝各位師長及同學的共同努力，圓滿順利成功。

◎ 體育組 113 學年度第一學期對外比賽重要績效

- 游泳隊學生參加 113 年全市運動會游泳錦標賽，榮獲高女組冠軍及個人多項名次。
- 田徑隊學生參加 113 年全市運動會田徑錦標賽，榮獲高女組亞軍及個人多項名次。
- 排球隊學生參加 113 年中小學校際聯賽，榮獲高女組季軍。
- 羽球隊學生參加 113 年度中學羽球聯賽暨 114 全中運選拔賽獲高女組團體、雙打冠軍及個人單打季軍。
- 桌球隊學生參加 113 年度中學桌球聯賽暨 114 全中運選拔賽獲高女組冠軍及個人單打、雙打賽第三名。
- 田徑聯隊參加 113 學年普及化大隊接力競賽，榮獲高女組第一、二名。
- 籃球隊參加 113 學年度高中籃球乙級聯賽，榮獲縣市預賽高中女子組第一名。
- 排球隊參加 113 學年度高中籃球乙級聯賽，榮獲縣市預賽高中女子組第一名。
- 2 年 5 班呂沐芸同學榮獲 113 年全國菁英杯競技壘杯賽 16 歲組第一名並破大會紀錄 3-3-3 及 3-6-3，獲頒新竹市政府獎勵金。
- 2 年 4 班洪苓茵同學參加 113 年全民運及 OIDC 日本大阪國際扯鈴競賽榮獲第一名。
- 參加 114 年全中運有桌球、羽球、擊劍、游泳，共 4 項學生參加，其他同學努力爭取中。

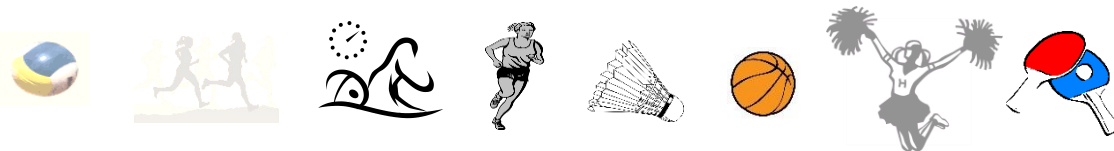
◎ 本學期班際比賽項目如下：

- | | | | |
|----|-------------------|-------------------------|-------|
| 1. | 113.9.10~9/12 | 體適能三項檢測（仰臥起坐、坐姿體前彎、立定跳） | 全校性 |
| 2. | 113.9.16~23(一~一) | 高一桌球單打、籃球菁英賽 | 一年級各班 |
| 3. | 113.10.14~18(一~五) | 高三班際排球賽 | 三年級各班 |
| 4. | 113.10.21(一) | 校慶會前賽開始 | 全校性 |
| 5. | 113.10.21~23(一~三) | 高二跳繩比賽 | 二年級各班 |
| 6. | 113.10.23~25(三~五) | 游泳能力基礎競賽 | 全校性 |
| 7. | 113.11/6~8(三~五) | 體適能 800m 測驗 | 全校性 |
| 8. | 113.11.27(三) | 高三班際邁向成功之路 | 三年級各班 |

※ 本學期校內各項活動競賽皆順利圓滿完成。感謝上天！感謝大家！

感謝同仁付出與支持，好體力，好智力，好升學率。

活動活動，要活要動，健康身體陪著你，謝謝大家。



三、總務處報告：

(一)本處依內部控制程序處理文書、庶務、出納等業務。

(二)本處依[政府採購法]辦理各項採購。

(三)持續導入職業安全衛生法相關規定，請各位協助注意班級教室、專科教室、實驗室等工作場所安全。

職業安全衛生宣導：

如果看得到、聽得到、感覺得到危險，你還要冒險一試嗎？

天下最有效的安全防護措施就是你自己，不是三令五申的告示牌和護欄。

(四)近期施工工程

1. 各廁所將於寒假期間委託清潔廠商大清掃，感謝家長會經費協助。寒假期間打掃人力有限，部分廁所暫停開放，請配合至鄰近廁所如廁。
2. 更新行政大樓中廊前、操場及飛越世界之窗周邊之夜間照明。
3. 綜合教學大樓 1-7 樓樓梯間外牆、藝能大樓 1、2、3 樓樓梯間外牆玻璃磚、行政大樓四樓國文專科教室天花板修繕工程已完工。
4. 育樂中心舞臺及周邊設備修繕工程已完工。
5. 後校門民族路人行道改善工程已完工。
6. 科學大樓廁所修繕美化工程設計書圖送審中，預計暑假施工。

(五)校務基金預算有限，請節約用電、用水、用紙…等，並響應節能減碳政策，使用冷氣請調整適當溫度，以不熱為原則。

四、輔導室報告：

(一)感謝所有同仁對輔導室的協助與支持。

(二)教職員輔導知能研習

1. 新進教師研習 113. 8. 19(行政 7 人、資深教師 4 人、新進教師 17 人、實習教師 7 人、參加人數共 35 人)
2. 教職員工輔導與管教知能暨性別平等主題研習 113. 8. 27「性別平權奮鬥之路(二)～認識修法後的性平三法」，講師：林志潔教授。(參加人數 174 人)
3. 教職員校園心理健康主題研習 113. 11. 21「年輕的心，我們以溫柔陪伴」～認識青少年常見身心困擾與治療」，講師：馬大元醫師。(參加人數 131 人)

(三)生涯輔導

1. 班級說明會
 - (1) 高三學姊返校座談會實體及線上 113. 9. 11
 - (2) 高三多元入學說明會 114. 1. 4
 - (3) 高三學系探索量表 113. 9. 25
 - (4) 高一、二學習與讀書策略量表 113. 11. 6(共 1 場次，參加學生 7 人)
 - (5) 高一定向輔導 113. 10. 16
2. 邀請國內外大學蒞校宣導
 - (1) 國外大學
 - ◆ 113. 10. 4 香港科技大學(參加學生 3 人)
 - ◆ 113. 11. 1 早稻田大學(參加學生 12 人)
 - (2) 國內大學
 - ◆ 113. 9. 30 清華大學教育心理與諮商學系(參加學生 100 人)
 - ◆ 113. 10. 9 成功大學成大電機系(參加學生 85 人)
 - ◆ 113. 10. 14 臺北藝術大學音樂影像學程(參加學生 32 人)
 - ◆ 113. 10. 18 政治大學傳播學院(參加學生 55 人)
 - ◆ 113. 10. 22 清華大學工程與系統科學系(參加學生 60 人)
 - ◆ 113. 10. 24 東吳大學法律學系(參加學生 32 人)
 - ◆ 113. 10. 25 長庚大學醫藥衛生學群(參加學生 73 人)
 - ◆ 113. 10. 28 臺灣師範大學醫藥衛生學群暨營養科學學士學位學程(參加學生 18 人)
 - ◆ 113. 11. 01 清華大學生命科學暨醫學院學士班(參加學生 58 人)
 - ◆ 113. 11. 04 臺北大學統計學系(參加學生 23 人)
 - ◆ 113. 11. 05 政治大學文學院(參加學生 17 人)

- ◆ 113.11.11 成功大學資訊工程學系(參加學生 77 人)
- ◆ 113.12.03 政治大學商學院 (參加學生 48 人)
- ◆ 113.12.06 東吳大學法政學群(參加學生 60 人)
- ◆ 113.12.10 東吳大學外語學群(參加學生 45 人)
- ◆ 113.12.13 政治大學社會科學院 (參加學生 42 人)

3. 升學說明會

- (1) 高三「學習歷程檔案與備審資料製作說明會」113.10.23，講師：國立清華大學招生策略中心主任王潔教授(參加學生 628 人)

4. 職涯講座

- (1) 「折氣球，折出自己的路」113.10.30，講師：施又仁氣球藝術師(參加學生 624 人)
- (2) 「從性格特質看未來適性工作」113.11.28，講師：林重儀老師(參加學生 38 人)

(四)家庭教育、性別平等教育活動

1. 辦理家庭教育暨性別平等教育活動

1. 性別平等教育週活動-四格漫畫比賽
2. 女生向前走 39 期—113 年 12 月出刊

2. 辦理親職教育講座

1. 高一「國高中大不同-協助孩子適應高中生活」及「認識學習歷程檔案與課程諮詢教師」113.09.21，講師：張志豪老師、趙振盛組長、徐逸娟老師 (參加家長人數 216 人)
2. 「剛剛好的關心：青少年的相處指南」親職教育講座 113.10.11，講師：施郡珩社工師(參加家長人數 11 人)
3. 「違法的浪漫～從跟騷法談親密關係與性別暴力」家庭教育講座，講師：秦季芳講師(參加人數 30 人)
4. 高三大學多元入學暨繁星推薦家長說明會 114.1.4(參加家長人數 70 人)

3. 辦理第 47 期家長讀書會 113.11.28、113.12.05—閱讀書籍：《AI 世代的創意教養。講師：涂冠如諮商心理師(參加人數約 9 人共 17 人次)

4. 編印親職教育刊物-高一心書父母手冊電子版 113 年 09 月出刊

(五)生命教育活動

1. 高一生命教育講座「那些「句點」以後的故事」113.12.4，講師：林品睿作家(參加學生 180 人)
2. 生命教育暨性平教育週書展活動 113.12.16-12.31

(六)心理教育講座、工作坊與小團體活動

1. 「自我探索暨人際相處界線」-心理教育講座 113.9.19、10.29，講師：賴立淇心理師(共 2 場次，18 人次)
2. 辦理舒心漫步. 遇見芬芳-「正念芳療工作坊」113.11.6、113.12.4，講師：李家雯心理師(共 2 場次，54 人次)
3. 辦理原住民學生關懷小團體 113.12.25，講師：張志豪老師(共 1 場次，11 人次)

(七)113 學年度優質化「B-1 多元選修及校訂必修課程類」社群

1. 「慢慢走，比較快！~在工作中認識自己、相信自己、投資自己」113.09.19，講師：陳重銘講師(參加人數 30 人)

(八)認輔制度、學生晤談

1. 沂風之約認輔制度-(113 學年接受認輔學生 3 人參與認輔教師 3 人)
2. 學生晤談人次約 526 人次。晤談人數統計(113 年 8 月 1 日~113 年 12 月 30 日)

(九)112 學年度第 3 次校務會議通過成績系統開放顯示各次段考 20 名後班排、100/200 名後類排，對極少數學生產生衝擊，建議往後有關學生成績資料呈現方式之更動能更嚴謹討論與考量。

五、圖書館報告：

(一) 館務：

1. 113 學年第 1 學期館藏統計(2024/8/1~2024/12/31)：新編圖書視聽資料共 209 冊(新購 140 冊；贈送 69 冊)、新編期刊共計 345 冊。
2. 全館館藏數量：圖書視聽資料共計 78055 冊；期刊共計 6430 冊(統計至 2024/12/31)，全館館藏合計共 84485 冊。
3. 借閱統計：113 學年第 1 學期借閱人次 989 人次，借閱冊次 2016 冊次。

(二) 資訊媒體組

1. 申請 114 年前瞻計畫，總經費 170 萬，更換校內各班級教室舊基地台與各大樓舊交換器，提供校內穩定快速無線網路。

一. 校園網路節點、佈線及設備經費需求表

編號	項目	單價(A)	單位	數量(B)	總計 (C=A*B)	經費分類
1	網管型交換器	10,500	臺	6	63,000	資本門
2	網管型供電交換器	20,000	臺	10	200,000	資本門
3	無線基地台	20,000	臺	54	1,080,000	資本門
4	無線基地台控制器	240,000	臺	1	240,000	資本門
5	核心交換器	22,000	臺	1	22,000	資本門
6	10G 光纖模組	1,500	個	40	60,000	經常門
7	SFP+轉 UTP10G 模組	2,500	個	8	20,000	經常門
8	SFP+跳接線 50M	4,000	條	1	4,000	經常門
9	講座鐘點費	2,000	式	2	4,000	經常門
10	國內旅費	1,500	式	1	1,500	經常門
11	膳費	100	式	40	4,000	
12	二代健保補充費 (2.11%)	85	式	1	85	經常門
13	雜支	1415	式	1	1,415	經常門

2. 完成 113 年度數位精進計畫慘體採購，總經費 66 萬 2 千元，共採購 10 種軟體或數位內容，提共全校師生使用。

113年度教育部國民及學前教育署所屬學校「推動中小學數位學習精進方案」校園數位內容與教學軟體採購清單					
序號	採購單位	品項名稱	產品序號	授權數量	決標金額 (單位：元)
1	總務處	創意導演組合包 最新版 [生升平版專案]	11112-011	30	65730
2	總務處	WeenyGenius 行動教學 & 裝置保護系統 (Premium 版)	11112-026	65	76675
3	總務處	Google 互動測驗課堂組合包	11312-056	10	61000
4	總務處	Padlet	11312-080	30	72450
5	總務處	MathType數學符號編輯軟體 3年期	11312-041	20	108000
6	總務處	Kahoot! 教師版	11222-082	10	68000
7	總務處	中學新聞知識庫	11211-037	1	18000
8	總務處	airlibrary華藝線上圖書館	11211-322	5000	5000
9	總務處	Google Workspace for Education Teaching and Learning Upgrade	1212-019	40	60000
10	總務處	Yory優歷 線上學習歷程引導教練	1112-064	50	90000
11	總務處	Adobe Creative Cloud [生升平版專案]	11112-001	1	15645
12	總務處	iChange PDF Editor-PDF編輯與轉換(最新授權版22套)	11312-053	1	21500
小計					662000

3. 本校數位精進補助載具使用率於 2024/09/01~2024/12/26 統計數據如下，其中有 19 台未使用之載具再請保管單位清查設備是否損壞或遺失。



4. 113 年度上半年社交演練本校演練結果如下:

竹女受測人數共 35 人(主管 11 人, 一般使用者 24 人)

- (1) 社交工程郵件開啟率: 5.71%(標準: 小於等於 10%)
- (2) 社交工程郵件連結點閱率: 0%(標準: 小於等於 6%)
- (3) 社交工程郵件附件開啟率: 0%(標準: 小於等於 2%)

(三) 測試信件主旨

信件編號	信件主旨	寄件者
01-協作邀請	有人與你共用了試算表: 「2024 人事異動 ver2.3」	Google Drive drive-share@google.com
02-終身學習	公務人員每人每年必須完成 之課程及其時數	e 等公務園+學習平臺 e.learning@hrd.gov.tw
03-LINE 神器	LINE 偷吃抓包密技: 教你查出 對方所有通話記錄和隱藏對 話	網路溫度計 service@dailyview.tw
04-韓國旅遊	【2024 韓國景點】15 個首爾 旅行必去、IG 打卡點總整理!	Klook supporttravel@klook.com

日期/時間	單位	學校	單位名稱	姓名	職稱	人員類別	備註	電子郵件	測試名稱	動作名稱	IP 位址
2024/06/03 13:58:21	A019	國立新竹女中	A019國立新竹女中	國文科	專任教師	一般人員		@yahoo.com.tw	02-終身學習	開啟	180.222.108.216
2024/06/03 14:28:13	A019	國立新竹女中	A019國立新竹女中	國文科	專任教師	一般人員		@yahoo.com.tw	02-終身學習	開啟	180.222.108.158
2024/06/04 22:32:12	A019	國立新竹女中	A019國立新竹女中	國文科	專任教師	一般人員		@yahoo.com.tw	02-終身學習	開啟	180.222.108.159

5. 宣導本校 114 年資通安全維護計畫與資通安全政策與目標, 請同仁參閱並

配合執行。請參資媒組網站

https://www.hgsh.hc.edu.tw/ischool/publish_page/64/

(三) 讀者服務組

1. 充實館藏：

- (1) 113 年度參考校內推薦等陸續購入圖書約 385 種，經費約 15 萬多元。另預計暑假採購國語文競賽比賽 DVD 等影音資料。此外家長會補助圖書購置費，持續充實館藏，歡迎踴躍推薦。
- (2) 114 年度參考推薦訂閱 66 種期刊維持館務運作，新訂薦購《秋刀魚》季刊。

2. 發行館刊：

- (1) 新書報報：3 篇，介紹館內新進圖書。
- (2) 沂心集：3 篇，推介好文、好書閱讀，掃條碼線上閱讀。

3. 閱讀推廣活動與競賽：

- (1) **參加全國高中閱讀心得寫作比賽**：本校參加國教署中學生網站第 1131010 梯次閱讀書心得寫作比賽得獎 62 篇：獲特優 9 篇、優等 19 篇與甲等 34 篇，參賽 93 篇，得獎率 66%，感謝老師指導。得獎名單參見校網公告。
- (2) **辦理小論文校內初賽**：投稿總篇數 27 篇，從中評選出 22 篇優等、3 篇入選，後續參加全國高中小論文寫作比賽。感謝各科老師協助評審。得獎名單見公告。
- (3) **參加全國高中小論文寫作比賽**：本校參加國教署中學生網站第 1131015 梯次小論文寫作比賽得獎 13 篇：優等 2 篇與甲等 11 篇，參賽 24 篇，得獎率 54%，感謝老師指導。得獎名單參見校網公告。
- (4) **高一閱讀講座**：11 月 6 日（三）第六至七節於科大一樓會議室。講題：如果朕是一個品牌—乾隆的創意與美學，講師：國立故宮博物院資深導覽梅朵講師。
- (5) **高二閱讀講座**：12 月 18 日（三）第六至七節於科學大樓一樓會議室。講座：斷捨離·張愛玲。講師：旅讀雜誌執行總編輯鄭介文講師。
- (6) **「讀好書寫好書：與書本的約會」閱讀推廣活動**：12 月 16 日（一）起至 1 月 3 日辦理閱讀推廣活動。將欲交換之好書先送至圖書館一樓借閱，並填寫推薦卡與回饋卡。
- (7) **圖書館利用教育**：利用自主學習先備課程由圖書館陳肇斐組長、何志

宏組長與趙儀芳小姐進行高一圖書館利用教育。

- (8) **辦理 113 學年第二十二屆藏書票設計比賽**：協助輔導室推動生命教育，主題方向「生生不息」，本次共參賽 94 篇，經美術科全體教師評選優等 8 篇、佳作 8 篇與入選 8 篇。作品集已放校網「相片花絮」並公告圖書館一樓布告欄，感謝美術科教師協助評審。得獎名單參見校網公告。
- (9) **旅讀護照心得寫作、沂風悅讀人獎學金與借閱排行榜**：預計期末統計並頒發沂風悅讀人獎學金；另頒發本學期借閱排行榜獎勵金。得獎名單參見校網公告。
- (10) **圖書館主題書展活動**：
 - A. 10-11 月：「法律沒有局外人---法律與生活」主題書展。
 - B. 12-1 月：「百年校慶圖書特展---圖書館開箱百年舊籍」主題書展。

4. 本校百年校史文物專刊出版計畫

- (1) **百年校史專刊出版**：113 年 11 月 15 日《世紀竹女·御風翱翔—國立新竹女中百年校史文物專刊》出版，感謝師長協助順利出刊。
- (2) **專刊出版計畫結案**：113 年 11 月 22 日計畫成果報告提交新竹市政府文化局文化基金會，業經審核通過、結案並撥款入帳。感謝市府承辦人員與本校主計室協助。

六、主計室報告：

(一)113 年度決算業已編製完成，並依限上傳國教署彙編中，113 年度財務收支執行狀況如下（詳如附表）：

1. 收支餘絀情形：截至 113 年 12 月底止，收入決算數 281,533,759 元，支出決算數 288,884,426 元，收支短絀 7,350,667 元，較預算編列短絀 26,449,000 元，減少短絀 19,098,333 元，主要係因年度中補助收入增加，及依實際業務需要教學研究及訓輔成本、管理及總務費用、雜項費用較預算數減少等原因所致。
2. 資本支出情形：截至 113 年 12 月底止資本支出可用預算數 18,700,000 元，執行數 17,765,587 元，執行率 95.00%，其中土地改良物執行數 10,523,064 元，執行率 91.84%，房屋及建築執行數 1,545,388 元，執行率 100%，機械及設備執行數 3,086,274 元，執行率 100%、交通及運輸設備執行數 305,400 元，執行率 100%，什項設備執行數 2,305,461 元，執行率 100%。

3. 資產負債情況：截至 113 年 12 月底止，資產總額 362,040,044 元，其中流動資產 159,175,895 元、準備金 20,308,514 元，不動產、廠房及設備 178,843,559 元、無形資產 1,728,384 元、其他資產 1,983,692 元；負債總額 57,652,864 元，其中流動負債 44,005,366 元、其他負債 13,647,498 元；淨值 304,387,180 元，其中基金 190,510,815 元、公積 133,132,779 元，累積短絀 19,256,414 元。

**國立新竹女子高級中學校務基金
收支餘細表**

中華民國113年度

單位:新臺幣元

科 目	本 年 度 預 算 數		本 年 度 決 算 數		比 較 增 減	
	金 額	%	金 額	%	金 額	%
業務收入	269,949,000	100.00	271,867,399	100.00	1,918,399	0.71
教學收入	30,538,000	11.31	10,156,139	3.74	-20,381,861	-66.74
學雜費收入	30,020,000	11.12	6,524,740	2.40	-23,495,260	-78.27
學雜費減免	-4,086,000	-1.51	-105,618	-0.04	3,980,382	-97.42
建教合作收入	4,604,000	1.71	3,737,017	1.37	-866,983	-18.83
其他業務收入	239,411,000	88.69	261,711,260	96.26	22,300,260	9.31
學校教學研究補助收入	220,288,000	81.60	220,288,000	81.03	0	
其他補助收入	13,393,000	4.96	37,071,286	13.64	23,678,286	176.80
雜項業務收入	5,730,000	2.12	4,351,974	1.60	-1,378,026	-24.05
業務成本與費用	298,958,000	110.75	288,310,521	106.05	-10,647,479	-3.56
教學成本	232,206,000	86.02	214,863,030	79.03	-17,342,970	-7.47
教學研究及訓輔成本	228,302,000	84.57	211,247,303	77.70	-17,054,697	-7.47
建教合作成本	3,904,000	1.45	3,615,727	1.33	-288,273	-7.38
其他業務成本	3,670,000	1.36	3,194,774	1.18	-475,226	-12.95
學生公費及獎勵金	1,687,000	0.62	1,344,410	0.49	-342,590	-20.31
雜項業務成本	1,983,000	0.73	1,850,364	0.68	-132,636	-6.69
管理及總務費用	48,893,000	18.11	48,194,780	17.73	-698,220	-1.43
管理費用及總務費用	48,893,000	18.11	48,194,780	17.73	-698,220	-1.43
其他業務費用	14,189,000	5.26	22,057,937	8.11	7,868,937	55.46
雜項業務費用	14,189,000	5.26	22,057,937	8.11	7,868,937	55.46
業務賸餘(短絀)	-29,009,000	-10.75	-16,443,122	-6.05	12,565,878	-43.32
業務外收入	3,742,000	1.39	9,666,360	3.56	5,924,360	158.32
財務收入	935,000	0.35	1,632,112	0.60	697,112	74.56
利息收入	935,000	0.35	1,632,112	0.60	697,112	74.56
其他業務外收入	2,807,000	1.04	8,034,248	2.96	5,227,248	186.22
資產使用及權利金收入	2,107,000	0.78	2,108,512	0.78	1,512	0.07
違規罰款收入	0	0.00	8,081	0.00	8,081	--
受贈收入	460,000	0.17	5,726,754	2.11	5,266,754	1,144.95
雜項收入	240,000	0.09	190,901	0.07	-49,099	-20.46
業務外費用	1,182,000	0.44	573,905	0.21	-608,095	-51.45
其他業務外費用	1,182,000	0.44	573,905	0.21	-608,095	-51.45
雜項費用	1,182,000	0.44	573,905	0.21	-608,095	-51.45
業務外賸餘(短絀)	2,560,000	0.95	9,092,455	3.34	6,532,455	255.17
本期賸餘(短絀)	-26,449,000	-9.80	-7,350,667	-2.70	19,098,333	-72.21

國立新竹女子高級中學校務基金
固定資產建設改良擴充明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

科 目	可 用 預 算 數			決 算 數	執 行 率
	本年度預算數	調 整 數	合 計		
不動產、廠房及設備	18,700,000	0	18,700,000	17,765,587	95.00%
土地改良物	4,816,000	6,641,477	11,457,477	10,523,064	91.84%
土地改良物	4,816,000	6,641,477	11,457,477	10,523,064	91.84%
房屋及建築	0	1,545,388	1,545,388	1,545,388	100.00%
房屋及建築	0	1,545,388	1,545,388	1,545,388	100.00%
機械及設備	9,255,000	-6,168,726	3,086,274	3,086,274	100.00%
機械及設備	9,255,000	-6,168,726	3,086,274	3,086,274	100.00%
交通及運輸設備	254,000	51,400	305,400	305,400	100.00%
交通及運輸設備	254,000	51,400	305,400	305,400	100.00%
什項設備	4,375,000	-2,069,539	2,305,461	2,305,461	100.00%
什項設備	4,375,000	-2,069,539	2,305,461	2,305,461	100.00%
合 計	18,700,000	0	18,700,000	17,765,587	95.00%

**國立新竹女子高級中學校務基金
平衡表**

中華民國113年12月31日

單位:新臺幣元

科 目	金 額	%	科 目	金 額	%
資產	362,040,044	100.00	負債	57,652,864	15.92
流動資產	159,175,895	43.97	流動負債	44,005,366	12.15
現金	139,793,338	38.61	應付款項	5,972,370	1.65
銀行存款	139,793,338	38.61	應付代收款	5,484,568	1.51
流動金融資產	9,990,000	2.76	其他應付款	487,802	0.13
其他金融資產－流動	9,990,000	2.76	預收款項	38,032,996	10.51
應收款項	1,783,428	0.49	預收收入	38,032,996	10.51
應收利息	223,428	0.06	其他負債	13,647,498	3.77
其他應收款	1,560,000	0.43	遞延負債	8,822,293	2.44
預付款項	3,616,427	1.00	遞延收入	8,822,293	2.44
預付費用	3,616,427	1.00	什項負債	4,825,205	1.33
短期貸墊款	3,992,702	1.10	存入保證金	3,755,700	1.04
短期墊款	3,992,702	1.10	暫收及待結轉帳項	1,069,505	0.30
投資、長期應收款、貸墊款及準備金	20,308,514	5.61	淨值	304,387,180	84.08
準備金	20,308,514	5.61	基金	190,510,815	52.62
其他準備金	20,308,514	5.61	基金	190,510,815	52.62
不動產、廠房及設備	178,843,559	49.40	基金	190,510,815	52.62
土地改良物	22,284,236	6.16	公積	133,132,779	36.77
土地改良物	26,292,358	7.26	資本公積	133,132,779	36.77
累計折舊－土地改良物	-4,008,122	-1.11	受贈公積	133,132,779	36.77
房屋及建築	125,164,005	34.57	累積餘絀	-19,256,414	-5.32
房屋及建築	153,743,727	42.47	累積短絀	-19,256,414	-5.32
累計折舊－房屋及建築	-28,579,722	-7.89	累積短絀	-19,256,414	-5.32
機械及設備	9,964,821	2.75			
機械及設備	77,171,506	21.32			
累計折舊－機械及設備	-67,206,685	-18.56			
交通及運輸設備	2,082,979	0.58			
交通及運輸設備	10,279,403	2.84			
累計折舊－交通及運輸設備	-8,196,424	-2.26			
什項設備	19,347,518	5.34			
什項設備	89,657,427	24.76			
累計折舊－什項設備	-70,309,909	-19.42			
無形資產	1,728,384	0.48			
無形資產	1,728,384	0.48			
電腦軟體	1,728,384	0.48			
其他資產	1,983,692	0.55			
遞延資產	1,983,692	0.55			
遞延費用	1,983,692	0.55			
什項資產	0	0.00			
代管資產	837,775,571	231.40			
累計折舊－代管資產	-87,266,561	-24.10			
應付代管資產	-750,509,010	-207.30			
合 計	362,040,044	100.00	合 計	362,040,044	100.00

(二)配合行政院修正「國內出差旅費報支要點」部分規定，修正本校教職員工國內出差旅費標準表(如附件一)，於113年11月13日行政會議修正通過，並自114年1月1日生效，說明如下：

1. 交通費

駕駛自用汽車、機車出差者，原規定按同路段公民營客運汽車最高等級之票價報支，修改為得按必要路程之公里數，汽車為每公里新臺幣3元、機車為新臺幣2元報支。

駕駛自行租賃(含共享)汽車、機車出差者，比照辦理。

2. 住宿費

修正住宿費每日上限，原以「特任級人員」及「簡任級以下人員」區分，上限分別為2,400元及2,000元，修正後改以「平日」及「假日」區分，平日上限3,500元、假日上限4,500元。

3. 雜費

雜費每日上限400元，各機關基於業務特性或其他因素，可於「國內差旅報支要點」所定範圍內另定報支規定，取消按公里數核給雜費及新竹市內洽公以公假登記之規定，修改為出差未滿1日，則依比例核算每日雜費。

七、人事室報告：

(一)人事異動：

姓名	動態原因	原職單位	新職單位	到(離)職日期	備考
林嘉莉	新進		學務處	1131217	學務創新人員
王儷蓁	新進	桃園市政府政風處	輔導室	1140101	書記
江國勳	新進		總務處	1140110	助理員盧靜宜職務代理人
沈秀蘭	回職復薪	學務處		1140122	
施唯真	回職復薪	教務處		1140201	
曾久榕	回職復薪	教務處		1140201	
王昭慧	回職復薪	教務處		1140201	
楊芝涵	續聘	教務處		1140201	美術科代理教師再聘任 1140201-1140731
許毓君	離職	學務處		1140122	學務處職代聘期屆滿
許惠惠	育嬰留停			1140201	續請留停至1140731
張晴	離職	教務處		1140201	國文科代理教師聘期屆滿
顏利蓁	離職	教務處		1140201	國文科代理教師聘期屆滿
劉東妮	離職	教務處		1140201	英文科代理教師聘期屆滿

(二)113學年度第2學期子女教育補助費，請於114年3月10日(星期一)前送至

人事室辦理：

1. 國中小無須檢據，高中職以上檢附繳費單據，如係繳交影本應由申請人書明「與正本相符」並簽名，以示負責；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。
2. 子女如從事經常性工作，且開學之日前6個月工作平均每月所得超過勞工基本工資者(自114年1月1日起，每月基本工資調整為28,590元，每小時基本工資調整為190元。)，以有職業論，不得申請補助。
3. 已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學費之優待或已領取其他政府提供之獎助、全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)者，不得申請子女教育補助(惟實際繳納之學雜費低於子女教育補助數額者，僅得補助其實際繳納數額)。但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體所辦之獎學金，不在此限。
4. 現役軍人子女獲有減免學雜費者，自不得再請領子女教育補助費。
5. 於本校第一次申請之同仁，請繳驗戶口名簿以確認親子關係。
*自112年8月起，生活津貼各項補助申請採線上申請，經由MyData線上申請需上網填妥資料並將相關證明文件掃描上傳送出申請即可，無需再列印紙本送人事室。
高中以上要記得檢附繳費證明或繳費通知(繳費轉帳證明如看不出學籍、姓名、學雜費繳費明細時，除轉帳證明外尚需檢附繳費通知)，第1次在本校申請者需繳附戶口名簿資料，以查核請領資格。

(三)經113學年度教評會第1、2次會議決議，本校114學年參加國教署辦理之教師介聘及聯合教甄作業。

114學年介聘作業程期：

1. 2月4日至2月12日：申請介聘教師上網填報資料，並備妥相關證明文件送服務學校人事室初審。
2. 2月19日前：召開教評會審查申請人介聘條件。
3. 2月24日前：將申請資料上傳至介聘資訊系統初核網頁。
4. 3月6日：公告第1次電腦作業介聘建議名單。
5. 3月17日中午12時之前：達成介聘教師完成報到。
6. 3月20日：公告第2次電腦作業介聘建議名單。
7. 3月31日中午12時之前：達成介聘教師完成報到。(第2次介聘)

「114學年公立高級中等學校教師介聘作業」，訂於本(114)年2月4日(星期二)至2月12日(星期三)17:00開放「教師介聘資訊作業系統網站」受理申

請教師登錄資料，請有意申請介聘之教師上網填報資料；並列印「114 學年度公立高級中等學校教師介聘完成線上申請證明」於本(114)年 2 月 12 日（星期三）以前併同相關證明文件送學校人事室。『教師介聘資訊作業系統網站』（教師報名網址）：

https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw/wTeacher/Teacher_OutOfLoginDateTime.aspx 或由溪湖高中首頁點選【教師介聘資訊網】後進入教師介聘資訊網頁後再點選【教師介聘資訊作業系統】，並請留意作業日程期限。【★重要提醒：達成介聘之教師，應配合學校之課程安排(如日、夜間排課、國中部授課)，不得拒絕。】請擬參加介聘作業教師審慎選填介聘學校】。

(四)114 年度補助健康檢查：

1. 本校 114 年度補助參加健康檢查人員，名單已通報並送達各處室及各學科辦公室。請列入受補助健檢同仁，依補助預算期限，於 114 年度內(114 年 12 月 10 日前)自行至中央衛生主管機關評鑑為合格之醫療機構進行健康檢查。得請公假 1 天(差勤系統假別請點選”健康檢查公假”)，並請將健檢收據(於 114 年 12 月 10 日前)送至人事室申請補助，最高補助金額 4,500 元。
2. 依「公務人員一般健康檢查實施要點」第 5 點規定：「一般健康檢查，應於中央衛生主管機關評鑑為合格之醫療機構實施之。」依上開規定，同仁若有進行一般健康檢查之需要者，應洽經中央衛生主管機關【評鑑合格】之醫療機構進行檢查。如未於上述醫療機構實施者，其檢查費用即無從予以補助。前開醫療機構之名單，可至公務員保障暨培訓委員會網站

https://www.csptc.gov.tw/News_Content.aspx?n=526&s=12063 項下查詢【辦理公務人員一般健康檢查醫療機構查詢】，請務必確認各該醫療機構是否尚在評鑑(認證)合格或認可之有效期限內。

(五)114 年文康活動計畫及經費分配項目業經文康活動討論審議如下：1、生日禮金：1200 元/人。2、自行組團活動補助：300 元/人。3、歲末送舊迎新餐敘：暫定 1140630 期末校務會議結束後辦理：1500 元/人，由人事室統籌辦理。4、其他聯誼活動：視年底經費餘額由人事室統籌辦理。

(六)欲申請 114 年 8 月 1 日退休之教師，請於 2 月 17 日前簽請校長同意並於 2 月 18 日下班前檢具相關文件送人事室函報國教署審定；另欲申請 114 介學年度留職停薪同仁，亦請於 2 月 18 日前填具留職停薪申請書請並檢附相關文件陳核。

(七)職場霸凌是指在工作場所中發生的，藉由權力濫用與不公平的處罰所造成的持

續性的冒犯、威、冷落、孤立或侮辱行為，使被霸凌者感到受挫、被威脅、羞辱、被孤立及受傷，進而折損其自信並帶來沈重的身心壓力。當同仁遇有上訴情形請向直屬長官、機關長官或人事單位提出申訴，本校設有申訴專線：5456611 分機 1810、申訴傳真：5427509 及申訴信箱：personnel@hgsh.hc.edu.tw

八、秘書報告：

(一)依規定完成 113 年度內部控制聲明書。

(二)「高級中等學校學生家長會設置辦法」，業經教育部於中華民國 113 年 12 月 31 日以臺教授國部字第 1135808028A 號令修正發布，名稱並修正為「教育部主管之高級中等學校學生家長會設置辦法」，請參閱竹女首頁公告 https://www.hgsh.hc.edu.tw/ischool/public/news_view/show.php?nid=19366。

陸、提案討論：

案由一：有關 113 學年度第 2 學期行事曆，提請討論。(教務處)

說明：行事曆如附件二，通過後上網公告並發放紙本。

決議：修正後通過。

案由二：有關本校期中考成績總平均納入藝能科案，提請討論。(教務處)

說明：

一、依據高級中等學校學生學習評量辦法第七條第 1 款：學期學業成績總平均之計算，為各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再除以總學分數。

二、本校過去期中考成績未將藝能科列入學業成績平均，學期成績有列入。

三、希望能實現「科科等值」的教育理念，讓學生在不同領域中都能獲得應有的重視與肯定。我們期待藉此激發學生在多元學習中的潛能，幫助他們全面發展。

四、12/25(三)行政會議決議於 1/17(五)期末校務會議將提案討論，會前透過教學研究會先收集教師意見，透過班聯大會收集同學意見。

補充說明：

- 一、本案教學研究會提案討論結果為 4 科同意，2 科反對；班代會議提案表決結果 58 票反對；12 票同意。
- 二、藝能科期中考或期末考的學期成績占比：健護-期中:30%、期末:40%，體育-期中 20%、無期末，音樂-無期中、高一期末:20%高二期末：25%，美術-無期中、期末:30%

決議：經投票表決 51 票同意；49 票反對，自 113 學年度第 2 學期起本校期中考試成績總平均納入藝能科成績。

案由三：修訂本校社團課外食訂購規定辦法(如附件三)。提請討論。(學務處)

說明：

- 一、目前午餐及社團課外食二個訂購規定草案綁在一起。
- 二、社團課有外食需求的社團約 37 個，訂購社團數量多，且領取時間短又分為二個時段人力恐不足，並影響志工社團上課時間。
- 三、開放以社團為單位訂購，不開放個人訂購。於學期初需繳交家長同意書。
- 四、校務會議通過後，自 113 學年度第二學期起試辦社團課間完全開放外食訂購一學期，於 113 學年度第二學期第二次校園食品衛生安全委員會議中檢討成效。

決議：照案通過，試辦一學期後檢討修正。

柒、臨時動議：

案由一：「國立新竹女子高級中學 114 學年度校長遴選工作小組設置要點」，提請討論。(人事室)

說明：

- 一、林校長自 110 年 8 月到任迄 114 年 7 月，第一任 4 年任期將屆滿，校長將依規定申請連任，爰本校應依「國立高級中等學校辦理校長遴選座談會應行注意事項」第 3 點規定，成立工作小組，辦理校長遴選作業。
- 二、114 學年度校長遴選作業國教署尚未函知相關事宜，參考本校 106 學年度校長連任作業期程及參考 110 學年度校長遴選作業期程，預計期程如下：

(一)1 月國教署應來函現任校長遴選資格調查及出缺學校名單。

(二)3月初函復國教署 114 學年本校校長遴選作業家長代表及教師代表名單。

1. 教師代表及家長代表產生方式，依「高級中等學校校長遴選聘任及辦學績效考評辦法」第 2 條第 4 項：「教師代表，應由該校專任教師選舉產生，投票人數不得少於專任教師人數二分之一；家長代表，應由該校班級家長代表選舉產生，投票人數不得少於班級家長代表人數四分之一。」規定辦理。上開教師代表及家長代表，於辦理校長遴選時，始具委員資格。
2. 教師代表及家長代表，如無法出席校長遴選委員會，請敘明理由，另由候補人員出席。

(三)3月中下旬召開校長連任座談會(校長連任治校理念報告)

(四)4月初國教署召開校長遴選作業說明會(草屯商工辦理)

(五)4月中下旬辦學績效考評

(六)5月初教育部遴委會連任校長之審議及轉任校長辦學績效書面審議

(七)5月下旬教育部遴委會第 2 次會議審議轉任校長遴選及新任校長遴選簡章

三、擬訂本校 114 學年度校長遴選工作小組設置要點(草案)並經本校 114 年 1 月 15 日主管會議討論修正如後附。

附錄：

「國立高級中等學校辦理校長遴選座談會應行注意事項」第 3 點規定

三、各校應成立工作小組，其成員之組成依下列方式擇一辦理：

- (一)提校務會議決議:由人事室簽請召開校務會議(並邀請家長會推派代表參加)說明校長遴選座談會相關事宜，並決議工作小組產生方式及人數。
- (二)召開協調會決議:由人事室邀請各處室主管、各學科教師、教師會、家長會、職員推派代表參與協調決議工作小組產生方式及人數。

國立新竹女子高級中學 114 學年度校長遴選工作小組設置要點【草案】

一、依據「國立高級中等學校辦理校長遴選座談會應行注意事項」第 3 點規定辦理。

二、本校 114 學年度校長遴選工作小組(以下簡稱本小組)置委員 13 人，其組成如下：

- (一)本校教師代表、家長代表、人事主任、教師會代表 1 名(由教師會選推 1

名)、各處室主任代表 2 人(由各處室主任中選推)、各學科召集人代表 6 人、職員代表 1 人(由考績委員票選委員中選推)。

(二)前項教師代表、家長代表，依「高級中等學校校長遴選聘任及辦學績效考評辦法」第 2 條規定選舉產生。

三、本小組召集人由小組成員選(推)舉產生，並主持相關會議。

四、本小組任務：議定校長遴選作業等相關事宜。

五、本要點經本校校務會議通過後，陳校長核定實施。其修正時亦同。

決議：照案通過。

捌、 主席結論：

玖、 散會(下午 3 時 40 分)

附件一：

國立新竹女子高級中學教職員工國內出差旅費標準表

113 年 11 月 13 日行政會議修正通過

費 別	交 通 費 上 限	住 宿 費 每日上限	雜費每日 上限(註 4)
公差 報支數額	1. 如因緊急公務或事實需要須搭乘飛機，應事前報經校長核准，搭乘飛機、高鐵、座(艙)位有分等之船舶、火車者，應乘坐經濟(標準)座(艙、車)位，並檢附票根或購票證明文件，覈實報支。 2. 其餘交通工具，不分等次，覈實報支。	平日 3,500 元 假日 4,500 元 (註 3)	400 元
受訓、講習、 研習等報支數 額(註 1, 註 2)			0

一、交通費

1. 交通費之報支上限，應以機關所在地及出差地為起訖地點，並按搭乘之交通工具及必要路程計算。
出差人員應本誠信原則於前項報支上限範圍內，依實際搭乘之交通工具及實際支付金額覈實報支。
2. 交通費包括出差行程中必須搭乘之飛機、高鐵、船舶、火車、汽車、捷運、公共自行車等費用，前項所稱汽車，指公民營客運汽車。
凡公民營客運汽車可到達之地區，除因業務需要，經機關核准者外，出差人員搭乘計程車之費用，不得報支。
3. 駕駛自用汽車、機車出差者，其交通費得按必要路程之公里數各以每公里新臺幣 3 元、新臺幣 2 元報支；不得另行報支油料、過路(橋)、停車等費用。發生事故者，不得以公款支付修理費用及對第三者之損害賠償。
駕駛自行租賃(含共享)汽車、機車出差者，比照辦理。
4. 機關專備交通工具或出差人員領有免費票或搭乘便車者，不得報支交通費。

二、住宿費

出差地點距離機關所在地 60 公里以上，且有住宿事實者，得在上表所定數額內，檢據覈實報支住宿費，未達六十公里，因業務需要，事前經機關核准，且有住宿事實者，得依前項規定辦理。

註 1：受訓講習指參加訓練或講習性質之各項研習會、座談會、研討會、檢討會、觀摩會、說明會等，以參加就近場次為原則，受訓人員應本誠信原則申請交通費或住宿費之補助。訓練機構已提供交通工具或住宿者，不予補助。

住宿費：訓練機構如有提供住宿，受訓人員自願放棄住宿，不得向機關請領住宿費。

交通費：補助訓練或講習前後之起、返程日，往返服務機關與訓練地點間之交通費。

- 註 2：非學校薦派自行參加訓練或講習會者，不宜依「各機關派員參加各項訓練或講習報支費用規定」支領相關費用。
- 註 3：假日係指行政院函送政府行政機關辦公日曆表內之放假日，並包含放假日前一天，不含放假日最後一天。
- 註 4：出差未滿 1 日，則依比例核算每日雜費。
- 註 5：出差事畢，於 15 日內檢具出差旅費報告表註明計畫名稱，連同有關書據，一併報請機關審核。
- 註 6：公差與公假之區別，前者係由機關指派執行一定之任務，新竹市區內短程之公假，如因公務性質及事實需要經主管指派為公差，由主管於公文或假單內敘明備註所須執行之任務或公差業務性質。
- 註 7：本標準表經行政會報通過後實施，修正時亦同。

國立新竹女子高級中學 113 學年度第 2 學期行事曆

週	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
一	2/9	2/10 宿舍 17:00 開館	2/11 開學日友善校園週 第 1 節導師時間 第 2.3.4 節全校大掃除、發註冊單及全校教科書 第 5.6 節開學典禮、「友善校園-反霸凌宣示」及防震防災宣導育樂中心疏散演練 高一、二繳交閱讀心得 清寒優秀獎學金(減免學雜費)申請開始	2/12 全校導師會議(14:10, 綜合 6 樓) 高一、二、三班會(5 節)·維護校園安全法律宣教(6 節·育樂中心)·交通安全宣教(7 節·育樂中心)	2/13 班級幹部訓練(中午) 寒假借書期限延長結束日	2/14 全校體格複檢開始 小論文校內初賽收件(2/14-2/21) 學校午餐第二階段訂餐意願調查(2/14 中午 12:00~2/19 中午 12:00)	2/15
二	2/16 多益英文檢定(校園不開放)	2/17 交通安全宣導週 高二課輔開始 班級榮譽競賽評分開始 113 學年第 1 學期課程成果上傳截止日(13:00)	2/18	2/19 113 學年第 1 學期課程成果認證不通過-補件截止日(23:59) 高一、三班會(5 節)·環境教育影片欣賞(6.7 節) 高二班會(5 節)·教育旅行城市探索行程規劃(6.7 節) 學校午餐第二階段訂餐意願調查截止(中午 12:00)	2/20	2/21 特殊教育推行委員會 113 學年第 1 學期課程成果教師認證截止日(17:00) 閱讀心得比賽報名表繳交截止日	2/22 游泳中小學聯合運動會(2/22-2/23)
三	2/23	2/24 班級讀書週 學生輔導工作委員會 家庭教育小組會議 自我傷害三級預防小組會議	2/25 大學學測成績公布(大考中心) 大學繁星推薦校內初選說明會(高三校排前 50%, 中午) 田徑中小學聯合運動會(2/25-2/27)	2/26 閱讀心得比賽參賽說明會(12:05) 高一、二、三班會(5 節)·社團(6.7 節)	2/27 高三分科測驗模擬考試(I) 大學術科成績公布(術科委員會) 宿舍閉館(08:00 閉)	2/28 和平紀念日	3/1
四	3/2	3/3 性別平等教育週 圖書館 3-4 月主題書展 質居生暨校外工讀生座談會(12:10) 高一性向測驗導師說明會(中午)	3/4 性別平等教育委員會	3/5 大學繁星推薦校內選填志願 高一班會(5 節)·高一性向測驗施測(6.7 節·導師協助施測) 高二班會(5 節)·作文講座(6.7 節·小禮堂) 高三班會(5 節)·高三課程團體諮詢(6.7 節·各班教室)	3/6 小論文比賽參賽說明會(12:05) 校園心理健康輔導方案主題工作坊(一)	3/7	3/8 全中運會前賽(3/8-3/14) 巨城女性科學節活動
五	3/9	3/10 節能減碳週 全國閱讀心得比賽截稿(12:00) 高一、二班際排球賽(3/10-3/21)	3/11 防震防災疏散演練(09:50-10:10·打掃暫停實施) 宿舍防震防災疏散演練(19:00)	3/12 高一、二月會(5 節)·環保愛心零塑園遊會籌備(6.7 節) 高三月會(5 節)·成年禮(6.7 節·育樂中心)	3/13	3/14 開放高一、二教室(晚)自習(3/14-3/24)	3/15 全國小論文比賽截稿(12:00)
六	3/16	3/17 防災教育週 高三導師升學輔導協調會暨各科模擬面試協調會(中午)	3/18 公告繁星第 1-5 類錄取及第 8 類通過名單(大學甄選入學委員會) 衛生委員會暨校園食品衛生安全委員會會議(12:10·第一次)	3/19 教職員工急救訓練(6.7 節·科大會講室) 高一、二、三班會(5 節)·社團(6.7 節)	3/20	3/21	3/22 世界森林日/消除種族歧視國際日
七	3/23	3/24 食品安全教育週 全校第一次期中考	3/25 全校第一次期中考	3/26 學校午餐第三階段訂餐意願調查(3/26 中午 12:00~3/31 中午 12:00) 高一、二班會(5 節)·社團(6.7 節) 高三班會(5 節)·社團(面試須知講座·6.7 節·科大一樓)	3/27 公告申請入學第一階段篩選結果(大學甄選入學委員會) 校園心理健康輔導方案主題工作坊(二)	3/28	3/29
八	3/30 多益英文檢定(校園不開放)	3/31 環境教育週 高二教育旅行 學校午餐第三階段訂餐意願調查截止(~3/31 中午 12:00)	4/1 高二教育旅行	4/2 高二教育旅行 宿舍閉館(08:00 閉) 高一、三班會(5 節)·環境教育影片欣賞(6.7 節)	4/3 補放假	4/4 民族掃墓節、兒童節	4/5
九	4/6	4/7 言論自由教育週 言論自由日 公告 2、3 月借閱排行榜 曙光女中游泳課(4/7-6/20)	4/8	4/9 高三分科測驗模擬考試(II) 高一導師暨課諮師測驗解釋說明會(中午) 高一、二月會(5 節)·月經平權講座(6-7 節·育樂中心)	4/10	4/11 高三個申檢視中央資料庫學習歷程檔案 1~4 學期資料(大學甄選入學委員會·4/11-4/16)	4/12 環保愛心零塑園遊會 高一選群家長說明會 高二多元入學家長說明會 第 35 屆美術班畢業展校內展
十	4/13	4/14 沂風圖書館週 高三週記抽查(2 篇) 書展開始(4/14-4/18) 羽球公開賽(4/14-4/18)	4/15	4/16 高一班會(5 節)·閱讀講座(6.7 節·科大會講室) 高二班會(5 節)·性平講座(6.7 節·科大會講室) 高三班會(5 節)·社團(6.7 節) 北藝大獨招複選面試	4/17 家長讀書會(1)	4/18 北藝大獨招二階段面試(4/18-4/25)	4/19 竹女竹中文藝獎決賽會議(竹中) 全中運(4/19-4/24)
十一	4/20 性別平等教育日	4/21 多元展能週/生態教育週	4/22 世界地球日 高三期末教學設備點收	4/23 世界閱讀日 高三期末考 高一、二班會(5 節)·社團(6.7 節)	4/24 高三期末考 家長讀書會(2)	4/25 開放高一、二教室(晚)自習(4/25-5/6)	4/26
十二	4/27	4/28 法治教育週 高三教師登錄學期成績及繳交成績冊截止日	4/29 高三學生至成績系統查詢學期成績及錯誤回報(4/30 中午 12:00 止)	4/30 高一、二班會(5 節)·社團(6.7 節) 高三班會(5 節)·一般模擬面試(6.7 節) 高三學生學期成績錯誤回報截止日(中午 12:00)	5/1 國際勞動節 高三個申二階審查資料上傳勾選 學習歷程檔案-考生正式上傳(大學甄選入學委員會·5/1 起至各校系截止日)	5/2 高三轉銜輔導會議 高三個申校內核對第六學期修課紀錄	5/3 高三專業模擬面試-校外人士場(上午)
十三	5/4	5/5 反霸凌週 高一、二第二次期中考	5/6 高一、二第二次期中考 全校教職員工校園霸凌防制及輔導知能研習	5/7 高一、二第二次期中考 高三分科測驗模擬考試(III) 高三專業模擬面試-校內教師場(5.6.7 節) 公布高三學期補考學生名單/考程表/登記表(5/8 登記截止)	5/8 高三學期補考登記截止(24:00)	5/9	5/10
十四	5/11	5/12 沂風感恩週 國際護理節 圖書館 5-6 月主題書展 學雜費減免申請開始(5/12-5/26) 高二桌球推球賽(中午 5/12-5/15)	5/13 親職教育講座 高三學期補考	5/14 高一選群說明會(發放選群單·時間、地點另公告) 高一、二月會(5 節)·課程團體諮詢(6.7 節·各班教室) 高三月會(5 節)·社團(6.7 節)	5/15 旅護護照統計截止(12:00)	5/16 下午停課、國中教育會考試場佈置暨試務會議	5/17 國中教育會考
十五	5/18 國中教育會考	5/19 沂風閱讀週 親情出刊	5/20 衛生委員會暨校園食品衛生安全委員會會議(12:10·第二次)	5/21 世界文化多樣性與對話和發展日 語文競賽(5.6 節) 高一班會(5 節)·沂風講座(6.7 節·小禮堂) 高二班會(5 節)·閱讀講座(6.7 節·科大會講室) 高三班會(5 節)·班級活動(6.7 節) 高二轉學群申請開始(5/21-6/4)	5/22 生物多樣性國際日	5/23	5/24
十六	5/25	5/26 服務學習教育週 認輔期末會議 減免學雜費申請截止	5/27	5/28 高一、二水上運動會(5.6.7 節) 高三班會(5 節)·高三畢業典禮同學預演(6.7·育樂中心) 韓國教育旅行啟程(5/28-6/2)	5/29 宿舍閉館(08:00 閉)	5/30	5/31 端午節
十七	6/1 宿舍 17:00 開館	6/2 多元文化週 韓國教育旅行返國	6/3 畢業典禮 08:30 程序預演·09:30 正式開始 收回高三班級鑰匙/冷氣卡並發還儲值餘額	6/4 高一班會(5 節)·英語說故事比賽(5.6 節·小禮堂) 高二班會(5 節)·學習歷程檔案自我檢視(6.7 節) 公告繁星第 8 類錄取名單(大學甄選入學委員會) 高二轉學群申請截止	6/5	6/6 高一繳交選群單截止日	6/7
十八	6/8	6/9 民主教育週 公告 4、5 月借閱排行榜	6/10	6/11 高一、二班聯大會(5 節·育樂中心)·社團(6.7 節)	6/12 公告大學申請入學統一發給結果(大學甄選入學委員會)	6/13 班級書庫圖書送還圖書館	6/14
十九	6/15 開放高一、二教室(晚)自習(6/15-6/26)	6/16 生涯規劃輔導週 高一、二週記抽查(3 篇)	6/17 暑假借書延長開始日	6/18 高一班會(5 節)·學習歷程檔案自我檢視(6.7 節) 高二班會(5 節)·甄選入學經驗分享座談會(6.7 節·各班教室)	6/19 教育儲蓄戶管理小組會議	6/20 高二課輔結束	6/21
廿	6/22	6/23 健康促進教育週	6/24 高一、二期末教學設備點收	6/25 高一、二期末考	6/26 高一、二期末考	6/27 高一、二期末考 全校大掃除	6/28
廿一	6/29	6/30 休業式暑期安全宣導週 第 1 節導師時間 第 2.3 節期末教育宣導·校務會議 第 4 節結業典禮·頒發沂風悅讀人獎學金、悅書人獎項·收回高一、二班級鑰匙/冷氣卡並發還儲值餘額 宿舍閉館(13:00 閉館)·高一、二大掃除·21:00 閉館	7/1 暑假開始	7/2	7/3	7/4	7/5

※7/15 (二) 高一、二學期補考 (7/9-7/10 學期補考登記)

附件三：

國立新竹女子高級中學午餐及社團課外食訂購規定辦法

1100119 校務會議通過

1131225 食安會議討論

壹、宗旨：為促進校園食品安全與學生外食選擇多樣性，擬定學生外食訂購規定。

貳、基本原則：

一、可訂購店家：新竹市衛生局近兩年核可之優良餐飲業者，且有提供外送服務之餐飲業者；午餐以正餐為主，且不可訂購點心或飲料。

二、以班級或社團為單位訂購，至多可兩班(社)合併訂購一家。

三、校方安全考量：

1. 為因應校園交通安全需求，外送員車輛不得進入校園，外送員只能將餐點送至警衛室旁餐點置放區而不得走入教學區。

2. 為因應保護校園食品安全及在維護校園秩序之前提下，提升學生外食選擇多樣性。

3. 為避免造成交通紊亂，不開放外食平台訂購。

四、午餐及社團訂購外食之學生須簽署家長同意書。

五、本辦法所提及之外食訂購僅限於訂購商家之外送服務，不包含外食平台之外送服務。

參、指導單位：學務處。

肆、外食訂購流程：

一、每學期，各班(各社團)可自由決定是否訂購外食，需訂購外食之班級(社團)應如期簽署並繳交家長同意書（僅有訂購需求之學生需填寫）。未如期繳交之班級(社團)以不訂購外食論。

二、每星期四 17:00 前，各班負責人應於學校公布之「新竹市餐飲衛生分級評核優良名單」中，選定下星期將訂購之商家，填寫外食訂購表單後寄出。

~~三、社團課當週之星期一 17:00 前，各社團負責人應於學校公布之「新竹市餐飲衛生分級評核優良名單」中，選定當週將訂購之商家，填寫外食訂購表單後寄出。~~

四、準時領取外食。

伍、班級(社團)外食負責人：

甲、選定班級外食負責人：

(一) 職務：

1. 於每星期四 17:00 前填寫外食訂購單後繳交、檢查名單是否有未簽署家長同意書之學生、打電話訂購等。
2. 於 12:10-12:20 至學務處領取當日班級午餐外食訂購單，穿著竹女志工背心，至警衛室旁外食領取處，負責協助引導動線。

(二) 指派方式：各班自行決定。

二、~~選定社團外食負責人：~~

~~(一) 職務：~~

~~1. 於社團課當週之星期一 17:00 前填寫外食訂購單後繳交、檢查名單是否有未簽署家長同意書之學生、打電話訂購等。~~

~~2. 於社團課當日 14:00-14:10 及 15:00-15:10 至學務處領取當日社團外食訂購單，至警衛室旁外食領取處，穿著竹女志工背心，負責協助引導動線。~~

~~(二) 指派方式：由需訂購外食之社團負責，以一次社課一社團輪流制為原則，名單由各社團自行決定，輪值方式以需訂購外食之社團抽籤決定。~~

(三) 選定正副外食總負責人：決定該班 ~~(該社團)~~ 之外食負責人後，於欲訂購外食之班級 ~~(社團)~~ 外食負責人中各推選出一名外食總負責人及外食副總負責人，負責管理所有學生外食相關事務，該學期擔任完畢後，學務處將予發正副外食總負責人服務學習時數。

陸、外食領取時間及地點：

午餐：每日中午 12:10 - 12:20 於警衛室旁外食領取處領取。

~~社團外食：社團課程當日 14:00-14:10 及 15:00-15:10 於警衛室旁外食領取處領取。~~

柒、違規情況處理：

有以下拖延行為者：

班級：口頭警告二次後禁止訂購外食一週。

~~社團：口頭警告二次後，即禁止該社團訂購外食一次。~~

1. 未準時領取外食，讓商家久候。
2. 在規定時間以外的時間訂購或領取外食。
3. 當日值勤之外食負責人遲到五分鐘（含以上）或未到。
4. 未填妥或未準時回傳外食訂購表單。
5. 有未簽署家長同意書之學生於訂購表單上或訂購外食。
- ~~6. 社課結束後，該社團將社食所製造之垃圾留在社課教室。~~

捌、開放外食訂購之條件：

提交之店家需為新竹市衛生局近兩年核可之優良餐飲業者。

玖、本辦法經校務會議通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。

國立新竹女子高級中學社團課外食訂購規定辦法

1100120 校務會議通過

1131225 食安會議討論

壹、宗旨：為促進校園食品安全與學生外食選擇多樣性，擬定學生外食訂購規定。

貳、基本原則：

一、可訂購店家：有提供外送服務之餐飲業者。

二、以社團為單位訂購，至多可兩社合併訂購一家。

三、校方安全考量：

1. 為因應校園交通安全需求，外送員車輛不得進入校園，外送員只能將餐點送至警衛室旁餐點置放區而不得走入教學區。
2. 為因應保護校園食品安全及在維護校園秩序之前提下，提升學生外食選擇多樣性。
3. 為避免造成交通紊亂，不開放外食平台訂購。

四、社團訂購外食之學生須簽署家長同意書。

五、本辦法所提及之外食訂購僅限於訂購商家之外送服務，不包含外食平台之外送服務。

參、指導單位：學務處。

肆、本辦法經校務會議通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。